

SECŢIUNE GENERALĂ

MINISTERUL AGRICULTURII ŞI DEZVOLTĂRII RURALE

AGENŢIA PENTRU FINANŢAREA INVESTIŢIILOR RURALE

**ASOCIAŢIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ TOVISHAT**

 **2022 Versiunea 3.0 Gal Tovishat**

|  |  |
| --- | --- |
| **DATE ÎNREGISTRARE**  | NUME ŞI PRENUME DIRECTOR GENERAL ADJUNCT CRFIR |
| *Se completează de către Agenţia pentru Finanţarea Investiţiilor Ruruale – Oficiu Judeţean/Centru Regional – Programul FEADR pentru cereri de finanţare* |  |
| OJFIR/CRFIR Număr înregistrare

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Tip cerere de finanțare | Codificaremăsură | CodificareSub-măsură | CodificareDe rezervă | Număr de referință al licitației de proiect | Codregiune | Cod județ | Număr de ordine în registrul Cererilor de Finanțare |

Data Înregistrării Numele şi prenumele persoanei care înregistrează:Semnătura:Data primirii cererii de finanţare la Contractare: | Semnătură Director OJFIR/Director General Adjunct CRFIR Ştampila OJFIR/CRFIR |
|  |

 *Se completează de către solicitant*

|  |
| --- |
| **A PREZENTARE GENERALĂ** |
| **A1 Măsura** |
| **M 6.2 Sprijin pentru demararea de activități non-agricole****⌧ Aria de aplicabilitate GAL Tovishat** |
| **A2 Denumire solicitant:** |
|  |
| **A3 Titlu proiect:** |
|  |
| **A4 Descrierea succintă a proiectului:** |
|  |
| **A5 Amplasarea proiectului:** |
| **Nord-Vest**Regiunea de dezvoltare: Judeţ:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Obiectivele investiţiei** | **Judeţ** | **Comună** | **Sat** | **Sat** |
|  |  |  |  |  |
|
|
|
|  |  |  |  |  |
|
|
|
|  |  |  |  |  |
|
|
|

 |
| **A 6.0 Tip zona** |
| ⌧ Gal Tovishat |
| **A 6.1** |
| 🞏 Proiect cu construcții-montaj🞏 Proiect fără construcții-montaj |
| **A 6.2** |
| 🞏 Investiție nouă |
| **A 6.3** |
| 🞏 Beneficiar privat |
| **A 6.4 Prescorare puncte** |
| **A 6.4.1 Detaliere criterii de selecţie îndeplinite:** |
|  |
| **A 6.5 Valoare sprijin** |
| ⌧ 35.000 **Euro/proiect****Curs EURO la data întocmirii Planului de Afaceri** **Data întocmire Plan de Afaceri** |

|  |
| --- |
| **B INFORMAŢII PRIVIND SOLICITANTUL** |
| **B1 Descrierea solicitantului** |
| **B1.1 Informaţii privind solicitantul** |
| Data înființării: Cod Unic de Înregistrare și/sau Codul de Înregistrare Fiscală: Statut juridic al solicitantului: Număr de înregistrare în registrul comerțului: Codurile CAEN ale activităţilor finanţate prin proiect \* 1 2 3 \* se va completa începând cu poziția 1 4 5Codul unic de înregistrare APIA: Anul atribuirii codului:Cod Registru Naţional al Exploataţiilor ANSVSA: Anul atribuirii codului: |
| **B1.2 Sediul social / Domiciliul stabil al solicitantului / Reşedinţa din România** |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Județ** | **Comuna** | **Sat** |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cod postal** | **Strada** | **Nr.** | **Bloc** | **Scara** | **Etaj** | **Apartament** |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Telefon fix** | **Telefon mobil** | **Fax** | **E-mail** |
|  |  |  |  |

 |
| **B1.3 Numele şi prenumele reprezentantului legal şi funcţia acestuia în cadrul organizaţiei, precum şi specimenul de semnătură:** |
|

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nume**semnătură | **Prenume** | **Funcţie** | **Reprezentant legal** | **Specimen de semnătură** |
|  |  |  |  |  |

 |

|  |
| --- |
| **B2 Informaţii referitoare la reprezentantul legal de proiect** |
| **B2.1 Date de identitate ale reprezentantului legal de proiect** |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **Data naşterii** | **Cod numeric personal** |
|  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Act de identitate** | **Seria** | **Nr.** | **Eliberat la data de** | **de:** | **Valabil până la:** |
| **B.I.****🞏** | **C.I.****🞏** | **Pașaport****🞏** |  |  |  |  |  |

**🞏 Asociat unic 🞏 Asociat 🞏 Administrator****Asociaţi *(completați pentru toți asociații)*:** 1. **Nume şi prenume asociat:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Data naşterii** | **Cod numeric personal** |
|  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Act de identitate** | **Seria:** | **Nr.** | **Eliberat la data de** | **de:** | **Valabil până la:** |
| **B.I.****🞏** | **C.I.****🞏** | **Pașaport****🞏** |  |  |  |  |  |

**Adresa și domiciliul asociatului:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Județ** | **Comuna** | **Sat** |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cod postal** | **Strada** | **Nr.** | **Bloc** | **Scara** | **Etaj** | **Apartament** |
|  |  |  |  |  |  |  |

 |
| **B2.2 Domiciliul stabil al reprezentantului legal de proiect** |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Județ** | **Comuna** | **Sat** |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cod poștal** | **Strada** | **Nr.** | **Bloc** | **Scara** | **Ap.** |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Telefon fix** | **Telefon mobil** | **Fax** | **E-mail** |
|  |  |  |  |

 |

|  |
| --- |
| **B3 Informaţii privind contul bancar pentru proiect F.E.A.D.R.** |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **B3.1 Denumirea Băncii** | **Denumirea Sucursalei/Filialei** |
|  |  |

|  |
| --- |
| **B3.2 Adresa Băncii/Sucursalei** |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **B3.3 Cod IBAN** | **B3.4 Titularul contului bancar** |
|  |  |

 |
| **B4 Informaţii privind consultantul** |
| **Denumire consultant:** **CUI:** **Nr. Inreg. ONRC:****REGULI DE COMPLETARE**Trebuie bifate și anexate toate documentele(1,6,10,11, 13 și 18 de pe coloana "DEPUNERE-Obligatoriu pentru toate proiectele" din secțiunea E - Lista documentelor anexate.Pentru indicatorii de monitorizare de tip numeric care nu fac obiectul investiției se va completa valoarea zero. |

|  |
| --- |
| **C FINANȚĂRI NERAMBURSABILE solicitate şi/sau obţinute** |
| Solicitantul a mai obţinut finanţări nerambursabile? Dacă da, detaliaţi cu datele solicitate în tabeluld e mai jos.🞏 Da🞏 Nu |
| DENUMIRE PROGRAM FINANŢARE | DA | NU |
| Număr proiecte | Titlul proiectului și Numărul contractului de finanțare | Data finalizării | Valoarea sprijinului (EUR) |
| Program Național\* |  |  |  |  | 🞏 |
| Program Național\* |  |  |  |  | 🞏 |
| Program Naţional\* |  |  |  |  | 🞏 |
| SAPARD |  |  |  |  | 🞏 |
| FEADR\* |  |  |  |  | 🞏 |
| Alte programe europene\* |  |  |  |  | 🞏 |
| Alte programe europene\* |  |  |  |  | 🞏 |
| Alte programe europene\* |  |  |  |  | 🞏 |
| Alte programe internaționale\* |  |  |  |  | 🞏 |
| Alte programe internaționale\* |  |  |  |  | 🞏 |
| Alte programe internaţionale\* |  |  |  |  | 🞏 |

\*se completează de către solicitant cu denumirea programului

**D. Alte informații:**

Programarea proiectului:

Număr luni de implementare:

|  |
| --- |
| E. LISTA DOCUMENTELOR ANEXATE PROIECTELOR AFERENTE MĂSURII 6.2 |
| A se anexa documentele în ordinea de mai jos: |
| **Listă documente** | **Obligatoriu pentru toate proiectele** | **Obligatoriu, dacă proiectul impune** | **Pagina de la-până la** | **Obligatoriu pentru toate proiectele** | **Obligatoriu, dacă proiectul impune** |
| **ETAPA:** | **DEPUNERE** | **CONTRACTARE** |
| **1. Plan de afaceri** | 🞏 |  |  |  |  |
| **2.1 Situaţiile financiare** (bilanţ – formularul 10, contul de profit şi pierderi -formularul 20, datele informative si situaţia activelor imobilizate, respectivformularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administraţia Financiară, în care rezultatul operational (rezultatul de exploatare din contul de profit și pierdere - formularul 20) să fie pozitiv (inclusiv 0).Totuşi, în situaţia în care societatea a înregistrat rezultat operațional negativ in anul 2020, an economic-financiar afectat de situația epidemiologică generate de COVID-19, se vor depune situațiile financiare pentru anul 2019 (pentru solicitanții înființați cu cel puțin trei ani înainte de depunerea cererii definanțare), pentru care rezultatul operaţional (rezultatul de exploatare din contul de profit și pierdere - formularul 20) trebuie să fie pozitiv (inclusiv 0).În cazul în care anul precedent depunerii Cererii de Finanţare este anul înfiinţării, nu se analizează rezultatul din exploatare, care poate fi negativ.În cazul în care solicitantul este înfiinţat cu cel puţin doi ani financiari înainte de anul depunerii Cererii de Finanţare se vor depune ultimele doua situaţiifinanciare). Excepție fac întreprinderile înființate în anul depunerii Cererii deFinanţare care nu au obligatia depunerii acestor documenteSau**2.2 Declaraţie de inactivitate** (pentru societățile înființate în anii „n” și/ sau„n-1”, care nu au avut activitate)şi/sau**2.3 Declaraţie unică privind impozitul pe venit și contribuțiile sociale****datorate de persoanele fizice**- din care să rezulte veniturile realizate din România în anul precedentdepunerii proiectului, înregistrată la Administraţia Financiară, și din care sărezulte că nu a înregistrat pierdere fiscală anuală (pierdere netă anuală) , înanul precedent depunerii proiectului. Declaraţia unică trebuie să fie întocmitade către solicitant PFA, II, IF, identificat cu cod unic de inregistrare (CUI),înfiinţat în baza OUG nr. 44/ 2008, cu modificările și completările ulterioare.- în cazul in care in anul precedent a inregistrat pierdere se solicita Declaratiepentru anul n-1 din care sa rezulte ca solicitantul nu a inregistrat pierderefiscală anuală (pierdere netă anuală).Atenție! În cazul în care solicitantul este înființat în anul depunerii Cererii definanțare, nu este cazul depunerii nici unuia din documentele mai susmenționate. |  | 🞏🞏🞏 |  |  |  |
| **3.Documente pentru terenurile și clădirile aferente obiectivelor prevăzute în Planul de afaceri****Achiziția de teren construit/ neconstruit Nu este eligibilă.****3.1 Pentru proiectele care presupun realizarea de lucrări de construcție sau achiziția de utilaje/echipamente cu montaj, se va prezenta înscrisul care să certifice, dupa caz:****a) Dreptul de proprietate privată**Actele doveditoare ale dreptului de proprietate privată, reprezentate de înscrisurile constatatoare ale unui act juridic civil, jurisdicțional sau admini- strativ cu efect constitutiv translativ sau declarativ de proprietate, precum:- Actele juridice translative de proprietate, precum contractele de vânzare- cumpărare, donație, schimb, etc;- Actele juridice declarative de proprietate, precum împărțeala judiciară sau tranzacția;- Actele jurisdicționale declarative, precum hotărârile judecătorești cu putere de resjudicata, de partaj, de constatare a uzucapiunii imobiliare, etc.- Actele jurisdicționale, precum ordonanțele de adjudecare**b) Dreptul de concesiune** **În cazul contractului de concesiune pentru clădiri**, acesta va fi însoțit de o adresă emisă de concedent care să specifice dacă pentru clădirea concesionată există solicitări privind retrocedarea.**În cazul contractului de concesiune pentru terenuri**, acesta va fi însoțit de o adresă emisă de concedent care să specifice:- suprafața concesionată la zi - dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces;- situația privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract, daca concesionarul și-a respectat graficul de plată a redevenței și alte clauze **c) Dreptul de superficie** contract de superficie care acoperă o perioadă de celpuțin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de Finanţare, corespunzătoareasigurării sustenabilității investiției şi care oferă dreptul titularului de a executalucrările de construcție prevăzute prin proiect, în copie.NOU! AFIR va obține Extrasul de Carte Funciară aferent imobilului (teren/clădire) pe baza datelor cadastrale înscrise de către solicitant în Cererea deFinanţare în secţiunea dedicată. Solicitantii trebuie să se asigure ca vorintroduce datele corecte in sectiunea A7 dedicata din Cererea de Finantare.Atentie! Verificarea extrasului de carte funciara este necesara pentru toateproiectele din categoria 3.1Extrasul de carte funciară pentru informare trebuie să conţină planul parcelarcu localizare certă. NU se acceptă la depunerea Cererii de finanţare Extras decarte funciară pentru informare cu menţiunea “imobil înregistrat în planulcadastral fără localizare certă datorită lipsei planului parcelar”.**Documentele de la pct. 3.1(a,b și c) de mai sus vor fi însoțite de**:- documente cadastrale și documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care sa rezulte înscrierea dreptului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI), în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului).**3.2 Pentru proiectele care propun doar dotare, achiziție de mașini și/sau utilaje fără montaj sau al căror montaj** nu necesită lucrări de construcții și/sau lucrări de intervenții asupra instalațiilor existente (electricitate, apă, canalizare, gaze, ventilație, etc.), se vor prezenta înscrisuri valabile pentru o perioada (calculată în ani) cel puțin egală cu perioada de derulare a proiectului începând cu anul depunerii cererii de finanțare care să certifice, dupa caz:a) dreptul de proprietate privată, b) dreptul de concesiune,c) dreptul de superficie, d) dreptul de uzufruct;e) dreptul de folosință cu titlul gratuit; f) împrumutul de folosință (comodat); g) dreptul de închiriere / locațiuneDe ex.: contract de cesiune, contract de concesiune, contract de locațiune/în- chiriere, contract de comodat.**În cazul în care documentele de la pct. 3.2 (a, b, c, d, e, f și g) nu sunt depuse în formă autentică sau nu sunt emise de o autoritate publică sau nu sunt hotărâri judecătorești acestea vor fi însoțite de:**Documente cadastrale și documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care sa rezulte înscrierea dreptului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI), în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului). **În situația în care imobilul pe care se execută investiția** nu este liber de sarcini (ipotecat în vederea constituirii unui credit) se va depune acordul creditorului privind execuția investiției și graficul de rambursare a creditului  |  | 🞏🞏🞏🞏🞏 |  |  |  |
| **4. Extras din Registrul agricol** - în copie cu ştampila primăriei şi menţiunea "Conform cu originalul" pentru dovedirea calităţii de membru al gospodăriei agricole, care desfășoară activitate agricolă pe suprafețe de teren mai mici de 0,3 ha |  | 🞏 |  |  |  |
| **5.** Pentru întreprinderile care au autorizat/autorizate codul/codurile CAEN propus/propuse prin proiect se solicită obligatoriu **o Declarație întocmită și asumată prin semnătură de un expert contabil,** din care sa reiasă faptul ca întreprinderea nu a desfășurat niciodată activitatea/activitățile pentru care a solicitat finanțare și/sau din care să rezulte că veniturile din activități agricole reprezintă cel puțin 50% din veniturile de exploatare ale solicitantului. |  | 🞏 |  |  |  |
| **6.Copia actului de identitate** pentru reprezentantul legal de proiect (asociat unic/asociat majoritar/ administrator/PFA, titular II, membru IF). | 🞏 |  |  |  |  |
| **7. Documente care atestă forma de organizare a solicitantului.****7.1 Hotărâre judecătorească definitivă** pronunţată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăţilor agricole, însoțită de Statutul Societății agricole; |  | 🞏 |  |  |  |
| **7.2 Act constitutiv** pentru Societatea cooperativă agricolă. |  | 🞏 |  |  |  |
| **8.1 Certificat de cazier judiciar** al solicitantului - persoană juridică |  |  |  | 🞏 |  |
| **8.2 Certificat de cazier judiciar** al reprezentantului legal - persoană fizică |  |  |  | 🞏 |  |
| **9.1 Certificat de atestare fiscală pentru întreprindere** |  |  |  | 🞏 |  |
| **9.2 Certificat de atestare fiscală pentru reprezentantul legal;**Certificatele vor fi emise de către Direcţia Generala a Finanţelor Publice şi de primăriile pe raza cărora îşi au sediul social şi punctele de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) şi, dacă este cazul, graficul de reeşalonare a datoriilor către bugetul consolidat. |  |  |  | 🞏 |  |
| **10. Declaraţie privind încadrarea** în categoria micro-întreprinderilor/ întreprinderilor mici (Anexa 6.1 din Ghidul solicitantului). Aceasta trebuie să fie semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea. | 🞏 |  |  |  |  |
| **11. Declaraţie pe propria răspundere** a **solicitantului privind respectarea regulii de cumul** a ajutoarele de minimis(Anexa 6.2 din Ghidul Solicitantului). | 🞏 |  |  |  |  |
| **12. Declaraţie pe propria răspundere** a solicitantului privind neîncadrarea încategoria "firme in dificultate"(Anexa 6.3 din Ghidul Solicitantului), semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea, conform legii. Declarația va fi dată de toți solicitanții cu excepția PFA-urilor, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale și a societăților cu activitate de mai puțin de 2 ani fiscali. |  | 🞏 |  |  |  |
| **13. Declaraţie pe propria răspundere** a solicitantului că nu a beneficiat de servicii de consiliere prin M 02(Anexa 6.4 din Ghidul Solicitantului) | 🞏 |  |  |  |  |
| **14.Declaraţie pe propria răspundere** a solicitantului privind crearea de locuri de muncă în cadrul activității finanțate prin proiect.(Anexa 9 din Ghidul Solicitantului) |  | 🞏 |  |  |  |
| **15. Adresă emisă de instituția financiară** (bancă/trezorerie) din care să rezulte denumirea și adresa băncii precum și codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR aferente proiectului FEADR. |  |  |  | 🞏 |  |
| **16. Certificat de cazier fiscal** al solicitantului |  |  |  | 🞏 |  |
| **17. Declarație pe proprie răspundere** că nici solicitantul și nici un alt membru al gospodăriei nu a mai solicitat în aceeași sesiune/beneficiat de sprijin financiar nerambursabil forfetar pe sM 6.2 sau 6.2 Tovishat (Anexa 10 din Ghidul Solicitantului) |  | 🞏 |  |  |  |
| **18.** **Declarație pe propria răspundere** a beneficiarului de raportare către Gal(Anexa 11 din Ghidul Solicitantului)  |  |  |  | 🞏 |  |
| **19.** **Declaraţie pe propria răspundere** a solicitantului privind obţinerea atestatului de întreprindere socială/întreprindere socială de inserţie(Anexa 13 din Ghidul Solicitantului) |  | 🞏 |  |  |  |
| **20. Alte documente** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **F. DECLARATIE PE PROPRIA RASPUNDERE A SOLICITANTULUI** |
| **(nebifarea unei căsuțe din partea F a cererii de finanțare, dacă proiectul impune, constituie eroare de fond, situație în care proiectul este declarat neeligibil)**Prin aceasta declarație solicitantul: care solicită asistență financiară nerambursabilă prin programul FEADR pentru proiectul intitulat prin reprezentant legalcunoscând prevederile legii penale cu privire la falsul în declarații:1. Declar pe propria răspundere că proiectul propus asistenţei financiare nerambursabile FEADR nu beneficiază de altă finanţare din programe de finanţare nerambursabilă.

De asemenea, mă angajez ca în cazul în care proiectul va fi selectat pentru finanţare FEADR, nu voi depune acest proiect la nici un alt program de finanţare nerambursabilă la care proiectul poate fi în intregime sau parţial eligibil pentru asistenţă.1. Declar pe propria răspundere că îndeplinesc condițiile minime de acordare a sprijinului prevăzute în fișa măsurii și ghidul solicitantului și mă angajez să le respect pe perioada de valabilitate a contractului de finanțare și monitorizare a proiectului, inclusiv criteriile de selecție pentru care am fost punctat.
2. Declar pe propria răspundere că toate informaţiile din prezenta cerere de finanţare şi din documentele anexate sunt corecte şi mă angajez să respect condiţiile cerute în reglementările referitoare la prezentul program şi pe cele legate de Planul de afaceri şi să furnizez periodic, la cerere, documente justificative necesare.
3. Declar pe propria răspundere că orice modificari aduse dreptului de proprietate sau de folosinţă vor fi notificate AFIR în termen de trei zile de la data încheierii lor. De asemenea, mă angajez, ca pe perioada de valabilitate a contractului de finanţare şi monitorizare a proiectului să nu diminuez suprafaţa şi/sau infrastructura cuprinsă în proiect.
4. Declar pe propria răspundere că eu şi organizaţia mea (asociaţie sau întreprindere) nu suntem într-unul din următoarele cazuri:

Acuzat din cauza unei greşeli privind conduita profesională având ca soluţie finală res judicata (împotriva căreia nici un apel nu este posibil).Vinovat de grave deficienţe de conduită profesională dovedite prin orice mijloace pe care Agenţia le poate justifica.Vinovat de faptul că nu am prezentat informaţiile cerute de Autoritatea Contractantă ca o condiţie de participare la licitaţie sau contractare.Încălcarea prevederilor contractuale sau neîndeplinirea obligaţiilor contractuale în legatură cu un alt contract cu Agenţia sau alte contracte finanţate din fonduri comunitare.Încercarea de a obţine informaţii confidenţiale sau de influenţare a Agenţiei în timpul procesului de evaluare a proiectului şi nu voi face presiuni la adresa evaluatorului.1. 🞏 Declar pe propria răspundere că organizaţia pe care o reprezint ARE datorii către instituţii de credit şi/sau instituţii financiare bancare/nebancare pentru care prezint graficul de rambursare.
2. 🞏 Declar pe propria răspundere că organizaţia pe care o reprezint NU are datorii către instituţii de credit şi/sau instituţii financiare bancare/nebancare.\
3. Declar pe proprie răspundere că:

🞏 Nu sunt înregistrat în scopuri TVA şi că mă angajez să notific Agenţiei orice modificare a situaţiei privind înregistrarea ca plătitor de TVA, în maxim 10 (zece) zile de la data înregistrării în scopuri de TVA.🞏 Sunt înregistrat în scopuri de TVA (certificat de înregistrare fiscală în scopuri de TVA). 1. Declar pe propria răspundere că nu am înscrieri privind sancțiuni economice-financiare în certificatul de cazier
2. judiciar- persoană juridică, pe care mă oblig să-l depun la încheierea contractului de finanţare.
3. Declar pe propria răspundere că reprezentantul legal nu are înscrieri privind sancțiuni economice-financiare în certificatul de cazier judiciar- persoană fizică, pe care mă oblig să-l depun la încheierea contractului de finanţare.

 Declar pe propria răspundere că nu am fapte înscrise în cazierul fiscal pe care mă oblig să îl depun la încheierea contractului de finanţare.1. Declar pe propria răspundere că voi deschide punct de lucru în spaţiul rural, cu codul / codurile CAEN al activităţii / activităților pentru care solicit finanţare, când voi îndeplini condiţiile, conform legislaţiei în vigoare (pentru investiţii noi, dacă este cazul).
2. Declar pe propria răspundere că nu am mai solicitat în aceeași sesiune/beneficiat de sprijin financiar nerambursabil forfetar pe M4/6A.
3. Declar pe propria răspundere că asociații/acționarii mei- persoane fizice, nu sunt rude de gradul I sau nu sunt soț/soție cu asociați/acționari în cadrul altei intreprinderi care au beneficiat de sprijin financiar forfetar prin sub- măsura 6.2 și prin Măsura 19 "Dezvoltarea locală LEADER" - sub-măsura 19.2 pentru aceleași tipuri de activități sau activități complementare.
4. Mă angajez că la momentul finalizării investitiei (agro-pensiunii), aceasta va fi introdusă în circuitul turistic (pentru proiectele care prevăd agro-pensiuni).
5. Declar pe propria răspundere că nivelul de confort şi calitatea serviciilor propuse prin proiect vor atinge standardul de calitate de minimum o margaretă (în cazul agropensiunilor).
6. Declar pe propria răspundere că în termen de 9 luni de la decizia de acordarea a sprijinului voi demara implementarea planului de afaceri.
7. Declar pe propria răspundere că voi îndeplini condiţia privind comercializarea produselor/prestarea serviciilor în procent minim de 30% din valoarea primei tranşe de plată.
8. Declar pe proprie răspundere că investiţia finanţată va deservi exclusiv interesele economice ale solicitantului (beneficiarului proiectului) în scopul obţinerii de profit propriu.
9. Declar pe propria răspundere că toate cheltuielile neeligibile vor fi suportate de solicitant şi că acestea vor fi realizate pînă la finalizarea proiectului.
10. Declar pe propria răspundere că dosarul cererii de finanţare în original, va fi identic cu dosarul cererii de finanţare depus on line. In caz contrar, proiectul nu va fi contractat.
11. Declar pe propria răspundere că în cazul în care nu respect oricare din punctele prevăzute în această declaraţie, proiectul să devină neeligibil în baza criteriului "Eligibilitatea solicitantului" sau contractul să fie reziliat.
12. Declar pe propria răspundere că nici unul dintre asociați / acționari nu a desfășurat aceeași activitate sau

activități complementare cu activitatea/activitățile aferentă/aferente codului/codurilor CAEN propus/propuse în cererea de finanțare, sub nicio formă de organizare autorizată.1. Declar pe propria răspundere că asociații/acționarii mei nu dețin părți sociale în cadrul altor întreprinderi care își desfășoară activitatea în baza aceluiași/acelorași cod/coduri CAEN autorizat/autorizate la ONRC, ca și cel/cele propus/propuse prin Planul de afaceri sau a unor coduri CAEN complementare acestuia/acestora, autorizate.
2. Declar pe propria răspundere că nu sunt în insolvență sau incapacitate de plată.
3. Accept publicarea pe site-ul AFIR a datelor mele cu respectarea legislației europene și naționale privind transparența, publicarea datelor cu caracter personal și prelucrarea acestora.
4. Sunt de acord ca AFIR să consulte și să prelucreze, prin operațiunile prevăzute de legislația în vigoare în vederea desfășurării activității specifice, datele mele cu caracter personal, furnizate AFIR.

Semnătura reprezentant legal şi ştampila Data |

|  |
| --- |
| **FACTORI DE RISC** |
| **I1. Activitatea desfășurată înainte de depunerea cererii de finanțare** | **Factor îndeplinit** | **Punctaj** |
| Firma a desfăşurat activităţi non-agricole | 🞏 | 1 |
| Firma a desfăşurat activităţi agricole | 🞏 | 3 |
| Firma nu a mai desfăşurat activitate | 🞏 | 5 |
|  |
| **I2. Activități propuse prin Planul de Afaceri** | **Factor îndeplinit** | **Punctaj** |
| Prestări servicii | 🞏 | 5 |
| Producție | 🞏 | 3 |
|  |
| **I3. Numar obiective propuse in Planul de Afaceri** | **Factor îndeplinit** | **Punctaj** |
| 5 Obiective | 🞏 | 2 |
| 4 Obiective | 🞏 | 3 |
| 3 Obiective | 🞏 | 4 |
| 2 Obiective | 🞏 | 5 |
| **TOTAL RISC** |  | …………. |
| Pentru selectarea cererilor de finanţare ce vor fi verificate se va determina riscul fiecărui proiect folosind un număr de 3 factori de risc (I1, I2, I3).Pentru fiecare proiect se va determina punctajul fiecărui factor de risc pe o scară de la 1 la 5. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Anexa Indicatori de monitorizare****Măsura 6.2- Sprijin pentru demararea de activități non-agricole** |  |
| 1. Tipul beneficiarului | Solicitanți înființați în baza OUG 44/ 2008; OG 124/ 1998; Legea nr.160/ 1998 | Bărbați | <=40 | **🞏** |
| >40 | **🞏** |
| Femei | <=40 | **🞏** |
| >40 | **🞏** |
| Solicitanți înființați în baza Legii 219/2015 | **🞏** |
| Persoană juridică | **🞏** |
| 2. Statutul beneficiarului | Fermier | **🞏** |
| Membru al unei gospodării agricole | **🞏** |
| Microîntreprindere nou înființată | **🞏** |
| Întreprindere mică nou înființată | **🞏** |
| Microîntreprindere existentă | **🞏** |
| Întreprindere mică existentă | **🞏** |
| 3. Tipul investiției | a. investiții pentru producerea și comercializarea produselor non­ agricole | **🞏** |
| b. investiții pentru activității meșteșugărești | **🞏** |
| c. investiții legate de furnizarea de servicii | **🞏** |
| d. investitii pentru infrastructura in unitatile de primire turistica de tip agro-turistic, activitati de agrement | **🞏** |
| e. investitii pentru productia de combustibil din biomasa (ex.: fabricare de peleți si brichete) în vederea comercializării | **🞏** |
| f. investiții pentru servicii de digitalizare | **🞏** |
|  | g. investiții care susțin protecția mediului | **🞏** |
| 4. Număr locuri de muncă | Existente |  |
| Nou create | Bărbați |  |
| Femei |  |
| 5. Contribuie la Prioritatea 1 | M01 - Transfer de cunoștințe și acțiuni de informare | **🞏** |
| M02 - Servicii de consiliere | **🞏** |
| M16 - Cooperare | **🞏** |

Indic. nr. 1, 2, 3 - se va bifa doar o singura categorie/ categoria majoritară

**Indic. nr.4** - se va completa numărul locurilor de muncă existente şi numărul locurilor de muncă nou create prin proiect

**Indic. nr. 5** - se va completa din momentul demarării M01, M02, respectiv M16, cu bifa în dreptul măsurii corespunzătoare,dacă va fi cazul.

|  |
| --- |
| **Grilă criterii de selecție măsura 6.2 ”Sprijin pentru demararea de activităţi non-agricole”** |
| **Nr.crt.** | **Principii şi criterii de selecție** | **Punctaj** |
| **1.** | **Principiul prioritizării sectoarelor cu potențial de creștere (textile și pielărie, industrii creative și culturale, inclusiv meșteșuguri, activităţi de servicii în tehnologia informației, servicii de formare profesională a adulţilor, servicii în agroturism, servicii pentru populația din spațiul rural)**  |  **p** |
| 1.1 Proiecte ce vizează activități din sectoarele cu potențial de creștere, cu excepția agroturismului | 🞏 **10 p** |
| 1.2 Proiecte ce vizează activități de agroturism  | 🞏 **5 p** |
| **2** | **Principiul stimulării tinerilor întreprinzători cu vârsta sub 40 de ani** |  **p** |
| **2.1** Proiecte derulate de tineri cu vârstă până în 40 de ani inclusiv până la data depunerii Cererii de finanţare respectiv, să se încadreze în una dintre categoriile de beneficiari eligibili | 🞏 **20 p** |
| **3** | **Principiul stimulării unui nivel ridicat de calitate al planului de afaceri, care va fi stabilit în funcție de producția comercializată sau activitățile prestate, în procent de peste 30% din valoarea primei tranșe de plată**  |  **p** |
| 3.1 Proiecte care prevăd în planul de afaceri producție comercializată sau activități prestate într-un procent mai mare de 50% din valoarea primei tranșe de plată.  | 🞏 **15 p** |
| 3.2 Proiecte care prevăd în planul de afaceri producție comercializată sau activități prestate într-un procent mai mare de 40% și până la 50% (inclusiv) din valoarea primei tranșe de plată.  | 🞏 **10 p** |
| 3.3 Proiecte care prevăd în planul de afaceri producție comercializată sau activități prestate într-un procent mai mare de 30% și până la 40%(inclusiv) din valoarea primei tranșe de plată.  | 🞏 **5 p** |
| **4** | **Principiul stimulării ocupării pe cont propriu în cadrul PFA- urilor sau II-urilor nou înființate** |  **p** |
| 4.1 Proiecte derulate de beneficiari care intră in categoria PFA-uri sau II-uri nou înființate | 🞏 **10 p** |
| **5** | **Principiul stimulării economiei sociale** |  **p** |
| 5.1Proiecte derulate debeneficiari care intră în categoria întreprinderilor sociale /intreprinderilor sociale de inserție definite conform Legii 219/2015. | 🞏 **5 p** |
| **6** | **Principiul stimulării numărului de locuri de muncă nou create** |  **p** |
| 6.1 Beneficiari care prevăd angajarea cu normă întreagă a cel puțin unei persone pe toată perioada de implementare și monitorizare a proiectului finanțat | 🞏 **40 p** |
|  | **TOTAL** |  **p** |

**Codul unic de înregistrare APIA**

În cazul în care nu aveți un cod unic de înregistrare APIA, completați acest formular.

**FORMULAR**

de înscriere în registrul unic de identificare pentru solicitanșii de finanșare prin măsurile

Programului Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020

Denumire solicitant:

Categorie Solicitant:

Sediul / Adresa

Ţara Judeţul oraşul

comuna satul strada

nr bl. et. ap. sectorul codul poștal

Număr de telefon Fax E-mail

Număr de înregistrare în registrul comerțului/Registrul asociațiilor și fundațiilor

CUI / CIF

Cod CAEN pentru activitatea principală

Cod CAEN pentru activitatea secundară pentru care se solicită înregistrarea în Registrul unic de identificare

Cod IBAN

deschis la Banca

Sucursala / Agenție

Prin reprezentant legal, doamna/domnul

cu CNP , solicit înscrierea în Registrul unic de îdentificare –

Agenţia de Plăţi şi Intervenţie pentru Agricultură.

Am luat la cunoştinţă că orice modificare a informaţiilor de mai sus trebuie furnizată către APIA în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la producerea acestora.

Declar pe propria răspundere că cele de mai sus sunt conforme cu realitatea.

Sunt de acord ca datele din cerere să fie introduse în baza de date a Sistemului Integrat de Administrare şi Control, procesate şi verificate în vederea înscrierii în Registrul unic de identificare şi transmise autorităţilor responsabile în vederea elaborării de studii statistice şi de evaluări economice, în condiţiile Legii nr. 677-2001 pentru protecţia persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal şi libera circulaţie a acestor date, cu modificarile şi completările ulterioare.

Reprezentant legal Data

Numele şi prenumele

Semnătura .................................................................................................................................