**FIȘA DE VERIFICARE A CRITERIILOR DE SELECȚIE**

**Măsura 1.3 – Activităţi de informare şi formare online**

**Informaţii generale obligatorii cu privire la solicitant şi aplicatie**

Numărul de înregistrare al Cererii de Finanţare (CF) la GAL Tovishat:

..........................................................................................................................................................

Denumire solicitant:.......................................................................................................................

Nume şi prenume reprezentant legal:..........................................................................................

..........................................................................................................................................................

Titlul proiectului:...........................................................................................................................

..........................................................................................................................................................

Data lansării apelului de selcţie de către GAL:...........................................................................

..........................................................................................................................................................

Data înregistrării proiectului la GAL:.........................................................................................

..........................................................................................................................................................

**Verificarea criteriilor de selecție**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.crt** | **Criterii de selecţie** | **Punctaj** |
| PS1. | **Principiul nivelului calitativ şi tehnic al ofertei de formare și informare online** | **Max**  **25 pct** |
| **Modalitate de acordare:**  Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu, trebuie prezentate urmatoarele aspecte:  - echipa de proiect, inclusiv lista experţilor pe termen mediu şi scurt. Această listă este adecvată, din punct de vedere al experienţei, calificărilor, competenţelor şi abilităţilor pentru managementul şi realizarea activităţilor proiectului: este descrisă clar o distribuţie eficienta a responsabilităţilor în cadrul echipei de implementare: există experienţă anterioară de lucru în teritoriul GAL;  - resursele să fie descrise clar şi identificate corect în raport cu obiectivele proiectului; resursele prevăzute contribuie la obţinerea rezultatelor proiectului: resursele prevăzute sunt suficiente, sunt specificate localitatea/localităţile pentru desfăşurarea activităţilor prevăzute în proiect, dotările şi echipamentele existente. |  |
| PS 2. | **Principiul implementării eficiente şi accelerate a proiectului/ contractului de formare profesională** | **Max**  **20 pct** |
| – proiectul se va implementa într-o perioadă de maxim 6 luni | **20**  **pct** |
| -proiectul se va implementa într-o perioadă de maxim 1 an | **15**  **pct** |
| **Modalitate de acordare:**  Se va acorda punctajul pentru Proiecte care vizează principiul implementǎrii eficiente şi accelerate a proiectului/contractului de formare profesionalǎ.  Se va verifica secțiunea din Cererea de Finanțare |  |
| PS 3. | **Principiul parteneriatului cu asociaţii representative la nivel national şi instituţii de învăţământ şi/sau instituţii de cercetare dezvolatre, în cadrul lansării propunerilor de proiect** | **Max**  **20 pct** |
| **Modalitate de acordare:**  Se va acorda punctajul pentru Proiecte care aratǎ principiul parteneriatului cu asociaţii reprezentative la nivel naţional şi instituţii de învǎţǎmant si/sau instituţii de cercetare dezvoltare, in cadrul lansǎrii propunerilor de proiecte.  Se va verifica secțiunea din Cererea de Finanțare |  |
| PS 4. | **Principiul tematicii şi al grupului ţintă care presupune adaptarea şi detalierea tematicii generale stabilite la nevoile grupului ţintă** | **Max**  **20 pct** |
| - tematica vizează creşterea eficienţei şi a competitivităţii activităţilor din sectorul agricol, agroalimentar | **5 pct** |
| - tematica vizează managementul afacerii: managementul resurselor umane, managementul integrării schimbărilor în cadrul organizaţiilor, | **10 pct** |
| - tematica vizează managementul calităţii produselor şi a serviciilor, implementarea sistemelor de managementa calităţii, managementul relaţiilor cu clienţii şi a contractelor de achiziţii | **15 pct** |
| - tematica vizează domeniul antreprenoriatului prin abordarea a cel puțin două teme din următoarele: înfiinţarea de întreprinderi inclusiv de grupuri de producători, asociaţii de producători, agricultura ecologică, agromediu, certificarea produselor, implementarea de standarde de calitate pentru produse, gestionarea riscurilor, sisteme de asigurări şi fonduri mutuale pentru agricultură | **20 pct** |
| **Modalitate de acordare:**  Se va acorda punctajul pentru Proiecte care fac dovada principiului tematic si al grupului ţintǎ care presupune adaptarea şi detalierea tematicii generale stabilite la nevoile grupului ţintǎ dintr-un anumit teritoriu în funcţie de aria de cuprindere zonalǎ a proiectului.  Se va verifica secțiunea din Cererea de Finanțare |  |
| PS 5. | **Principiul eficienţei utilizării fondurilor** | **Max**  **15 pct** |
| Proiectul își propune atragerea unui grup țintă de până la 60 persoane/utilizatori. | 5 puncte |
| Proiectul își propune atragerea unui grup țintă de peste 60 persoane/utilizatori. | 15 puncte |
| **Modalitate de acordare:**  Se va acorda punctajul pentru proiecte care aratǎ principiul eficientei utilizǎrii fondurilor. Se va acorda un punctaj superior proiectului care are impact mai mare asupra comunităților în care va fi implementat- numărul de persoane/utilizatori mai mare.  Se va verifica secțiunea din Cererea de Finanțare.  Principiul eficienţei presupune asigurarea unui raport optim între resursele utilizate şi rezultatele așteptate prin proiect. |  |
|  | ***Total*** | 100 pct |

**Criterii pentru departajarea proiectelor cu punctaj egal:**

În cazul în care vor exista mai multe proiecte cu același punctaj, vor fi aplicate următoarele criterii pentru departajare :

1. Numărul de UAT -uri cuprinse în activitățile proiectului;

2. Perioada de implementare

**Punctajul obținut în urma verificării criteriilor de selecție este de ………**

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

Expertul completează, semnează şi datează Fişa de verificare a criteriilor de selecţie înscrie punctajul total acordat.

Dacă există divergenţe între expert şi persoana care verifică munca expertului, acestea sunt mediate /rezolvate de şeful ierarhic superior, care îşi consemnează decizia sub semnătură.

**Aprobat de: Manager Asociația Grup de Acțiune Locală Gal Tovishat**

*Ştampila*

***Nume/Prenume \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Semnătura ­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***DATA\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**Verificat de: Expert 2 Asociația Grup de Acțiune Locală Gal Tovishat**

***Nume/Prenume\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Semnătura\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***DATA\_\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**Întocmit de: Expert 1 Asociația Grup de Acțiune Locală Gal Tovishat**

***Nume/Prenume\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Semnătura\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***DATA\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**Am luat la cunoștință,**

*Ştampila*

**Reprezentant legal al solicitantului:**

***Nume/Prenume\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Semnătura\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***DATA\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**Metodologie de aplicat pentru evaluarea criteriilor de selecţie M 1.3**

**P1 – Principiul nivelului calitativ şi tehnic al ofertei de formare şi informare online**

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTE PREZENTATE** | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE** |
| Documente de verificat:  1. Cererea de Finanțare,  Alte documente anexate | Pentru a se acorda punctajul la acest criteriu, trebuie prezentate urmatoarele aspecte:  - echipa de proiect, inclusiv lista experţilor pe termen mediu şi scurt. Această listă este adecvată, din punct de vedere al experienţei, calificărilor, competenţelor şi abilităţilor pentru managementul şi realizarea activităţilor proiectului: este descrisă clar o distribuţie eficienta a responsabilităţilor în cadrul echipei de implementare: există experienţă anterioară de lucru în teritoriul GAL Tovishat;  - resursele să fie descrise clar şi identificate corect în raport cu obiectivele proiectului; resursele prevăzute contribuie la obţinerea rezultatelor proiectului: resursele prevăzute sunt suficiente, sunt specificate localitatea/localităţile pentru desfăşurarea activităţilor prevăzute în proiect, dotările şi echipamentele existente. |

**PS 2 – Principiul implementării eficiente şi accelerate a proiectului/ contractului de formare profesională**

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTE PREZENTATE** | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE** |
| Documente de verificat:   1. Cerere de finanţare 2. Grafic calendaristic de implementare | Se va acorda punctajul pentru Proiecte care vizează principiul implementǎrii eficiente şi accelerate a proiectului/contractului de formare profesionalǎ. |

**PS 3 – Principiul parteneriatului cu asociaţii representative la nivel national şi instituţii de învăţământ**

**şi/sau instituţii de cercetare dezvolatre, în cadrul lansării propunerilor de proiect**

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTE PREZENTATE** | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE** |
| Documente de verificat:  1. Cererea de finantare | Se va acorda punctajul pentru Proiecte care aratǎ principiul parteneriatului cu asociiaţii reprezentative la nivel naţional şi instituţii de invǎţǎmant si/sau instituţii de cercetare dezvoltare, in cadrul lansǎrii propunerilor de proiecte. |

**PS 4 – Principiul tematicii şi al grupului ţintă care presupune adaptarea şi detalierea tematicii generale stabilite la nevoile grupului ţintă**

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTE PREZENTATE** | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE** |
| Documente de verificat:  1. Cerere de finanţare | Se va acorda punctajul pentru Proiecte care fac dovada principiului tematic si al grupului ţintǎ care presupune adaptarea şi detalierea tematicii generale stabilite la nevoile grupului ţintǎ dintr-un anumit teritoriu în funcţie de aria de cuprindere zonalǎ a proiectului.  Se va verifica secțiunea din Cererea de Finanțare |

**PS 5 – Principiul eficienţei utilizării fondurilor**

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTE PREZENTATE** | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE** |
| Documente de verificat:  1. Cerere de finanţare | Se va acorda punctajul pentru proiecte care aratǎ principiul eficientei utilizǎrii fondurilor. Se va acorda un punctaj superior proiectului care are impact mai mare asupra comunităților în care va fi implementat- numărul de persoane/utilizatori mai mare.  Se va verifica secțiunea din Cererea de Finanțare.  Principiul eficienţei presupune asigurarea unui raport optim între resursele utilizate şi rezultatele așteptate prin proiect. |

În urma evaluarii criteriilor de selecție, proiectul este NECONFORM, din motivul scăderii punctajului din autoevaluare/prescoring sub pragul de calitate corespunzător lunii în care a fost depus proiectul?

Expertul bifează cu DA sau NU în urma verificării punctajului total faţă de pragul de calitate aferent lunii respective din Anunţul de licitaţie.

Dacă expertul bifează DA, proiectul este NECONFORM.

Expertul completează, semnează şi datează Fişa de evaluare a criteriilor de selecţie şi înscrie punctajul total acordat.

Dacă există divergenţe între expert şi persoana care verifică munca expertului, acestea sunt mediate/rezolvate de şeful ierarhic superior, care îşi însuşeşte decizia prin semnătură.