**FIȘA DE VERIFICARE A CRITERIILOR DE SELECȚIE**

**- Apel de selecție nr.2 –**

**Măsura 3.1 - Sprijin pentru participarea pentru prima dată**

**la sistemele de calitate**

Informaţii generale obligatorii cu privire la solicitant

Denumirea solicitantului ................................................................................................................

Statutul juridic ………………………………………………………………................................

Date personale (reprezentant legal)

Nume:………………………………………………………………………....................................

Prenume:……………...……………………………………………………....................................

**CNP:** ……................................................

Funcţia reprezentantului legal :…………………………...........................................................

Titlul proiectului…………………………………………………………………..........................

Obiectivul și tipul proiectului:........................................................................................................

Amplasare(localitate).......................................................................................................................

Numărul apelului de selecție și data lansării :..............................................................................

Data înregistrării proiectului la GAL:..........................................................................................

**Verificarea criteriilor de selecție**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nrcrt** | **Criteriu de selecție** | **Punctaj** | | **Modalitate de acordare** | | **Punctaj acordat de GAL** | |
| PS 1 | **Numărul de produse cu potenţial de aderare la o schemă de calitate identificate (cel puţin 2)** | **Maxim 30 puncte** | | Se va verifica în Planul de acțiuni, în cadrul capitolului Descriererea rezultatelor anticipate, numărul de produse cu potențial de a fi sprijinite prin masură dedicată schemelor de calitate pe care solicitantul și-a propus să le identifice. | |  | |
| 1.1 Pentru 2 produse identificate | 20 pct | | Documente verificate: Planul de acțiuni  Se va verifica în Planul de acțiuni, în cadrul capitolului Descriererea rezultatelor anticipate, dacă solicitantul și-a propus identificarea a cel puțin 2 produse cu potențial de a fi sprijinite prin masură dedicată schemelor de calitate. | |  | |
| 1.2 Pentru > 2 produse identificate | 30 pct | | Documente verificate: Planul de acțiuni  Se va verifica în Planul de acțiuni în cadrul capitolului Descriererea rezultatelor anticipate, dacă solicitantul și-a propus identificarea a peste 2 produse cu potențial de a fi sprijinite prin masură dedicată schemelor de calitate. | |  | |
| Justificarea punctajului acordat la PS 1: | | | | | | | |
| PS 2 | **Numărul acţiunilor întreprinse în cadrul proiectului** | **Maxim 30 puncte** | | Documente verificate: **Planul de acțiuni**  Se va verifica în Planul de acțiuni, în cadrul capitolului *Prezentarea activităților care se vor desfășura în cadrul proiectului,* dacă solicitantul și-a propus realizarea cel puțin unei acțiuni de animare/ întâlnire sau mai multe, punctajul fiind acordat diferențiat în funcție de numărul de activități propuse pentru îndeplinirea indicatorilor de rezultat asumați prin proiect.  Tipuri de acțiuni eligibile: acțiuni de animare a teritoriului în piețe și târguri locale, grupuri de lucru, mese rotunde, evenimente de promovare, acțiuni de identificare a produselor cu potențial de aderare la o schemă de calitate prin vizite pe teren la fermieri, grupuri de producători, etc, organizarea de vizite la ferme care implementează o schemă de calitate,etc | |  | |
| **2.1 Realizarea unei acțiuni de animare/ întâlnire** în teritoriul Gal Tovishat | 20 pct | | Pentru asumarea în Planul de acțiuni a unei acțiuni de animare/întâlnire în teritoriul GAL se vor acorda 20 de puncte. | |  | |
| **2.2 Realizarea a mai mult de o acțiune de animare/întâlnire** în teritoriul Gal Tovishat | 30 pct | | Pentru asumarea în Planul de acțiuni a mai mult de o acțiune de animare/întâlnire în teritoriul GAL se vor acorda 30 de puncte. | |  | |
| Justificarea punctajului acordat la PS 2 | | | | | | | |
| PS 3 | **Numărul UAT-urilor cuprinse în activităţile Planului de acţiuni** | **Maxim 30 puncte** | | Se consideră că UAT-ul este beneficiar al proiectului dacă pe teritoriul acesteia (localitate) va avea loc cel puțin o acțiune de diseminare a informațiilor privitoare la schemele de calitate. Se verifică informația în Planul de acțiune prezentat, punctajul acordându-se conform numărului de acțiuni și a localităților de desfășurare din UAT-urile cuprinse în Plan.  De exemplu: Dacă solicitantul prevede organizarea a 3 activități în 3 localități aparținând a două UAT-uri se va considera că numărul UAT – urilor cuprinse în activitățile Planului de acțiuni este de 2 și se vor acorda 10 puncte. |  | | |
| 2 UAT -uri beneficiare | **10 p** | | Pentru cuprinderea în Planul de acțiuni a unor beneficiari indirecți, eligibili conform Ghidului Solicitantului, aparținând a 2 UAT-uri se vor acorda 10 puncte. |  | | |
| 3 UAT-uri beneficiare | **20 p** | | Pentru cuprinderea în Planul de acțiuni a unor beneficiari indirecți, eligibili conform Ghidului Solicitantului, aparținând a 3 UAT-uri se vor acorda 20 puncte. |  | | |
| Peste 3 UAT-uri beneficiare | **30 p** | | Pentru cuprinderea în Planul de acțiuni a unor beneficiari indirecți, eligibili conform Ghidului Solicitantului, aparținând a peste 3 UAT-uri se vor acorda 30 puncte. |  | | |
| Justificarea punctajului acordat la PS 3 | | | | | | | |
| PS 4. | **Nivelul experienţei/calificării personalului solicitantului** | **10 puncte** | Solicitantul va propune un număr de experți considerat de către acesta necesar pentru implementarea cu succes a activităţilor proiectului și a căror specializare corespunde activităților aferente susținerii acțiunilor eligibile derulate prin proiect, ce urmează a fi desfășurate de către aceștia.  Se verifică:   Lista personalului implicat în proiect cu specificarea activităților ce urmează a fi desfășurate de fiecare expert/personal auxiliar propus;   Declarații de disponibilitate pentru toți experții implicați în proiect;   Documente care să ateste experienta experților de a implementa activitățile similare cu cele prezăzute în Planul de acțiuni al proiectului (cv-uri, diplome, certificate, referințe, participarea la sesiuni și proiecte și /sau contracte în care au susținut acțiuni similare cu cele propuse în Planul de acțiuni sau au desfășurat activitate didactică de minim 3 ani etc.).  Se acordă punctajul dacă fiecare activitate prevăzută în Planul de acțiuni este acoperită/implementată de cel puțin un expert cu experiență de minim un an în activitatea desfășurată.  Dacă se identifică că cel puțin unul dintre experții cooptați deține experiență/studii legate de scheme de calitate privind certificarea produselor, se acordă punctajul aferent criteriului.  Cerința se verifică în funcție de activitățile ce vor fi realizate conform Cererii de finanțare. | |  | | |
|  | 4.1. Personalul solicitantului este format din experți a cărui nivelul experiență/calificare corespunde activităților aferente susținerii acțiunilor eligibile derulate prin proiect | 10 puncte |  | | |
| Justificarea punctajului acordat la PS 4 | | | | | | | |
| **Total** | | | | | | |  |

**Criterii pentru departajarea proiectelor cu punctaj egal:**

În cazul în care vor exista mai multe proiecte cu același punctaj, vor fi aplicate următoarele criterii pentru departajare :

* Numărul de acțiuni întreprinse în cadrul proiectului : …………………………..
* Numărul de UAT -uri cuprinse în activitățile proiectului:……………………….

**Punctajul obținut în urma verificării criteriilor de selecție este de ………**

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

Expertul completează, semnează şi datează Fişa de verificare a criteriilor de selecţie înscrie punctajul total acordat.

Dacă există divergenţe între expert şi persoana care verifică munca expertului, acestea sunt mediate /rezolvate de şeful ierarhic superior, care îşi consemnează decizia sub semnătură.

**Aprobat de: Manager Asociația Grup de Acțiune Locală Gal Tovishat**

***Nume/Prenume \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Semnătura ­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***DATA\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**Verificat de: Expert 2 Asociația Grup de Acțiune Locală Gal Tovishat**

***Nume/Prenume\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Semnătura\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***DATA\_\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**Întocmit de: Expert 1 Asociația Grup de Acțiune Locală Gal Tovishat**

***Nume/Prenume\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Semnătura\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***DATA\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**Am luat la cunoștință,**

**Reprezentant legal al solicitantului:**

***Nume/Prenume\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Semnătura\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***DATA\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

SAU

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| SE MENTINE STATUTUL DE PROIECT SELECTAT? | **DA** | **DA cu observații\*** | **NU\*\*** |
|  |  |  |  |

\* se vor completa documentele care au stat la baza deciziei de menținere a statutului de proiect selectat (Erată la Raportul de selecție, adresa DGDR – AM PNDR, decizia Direcției Generale Control Antifraudă și Inspecții din cadrul MADR), în cazul proiectelor pentru care au fost transmise Note de atenționare privind criteriile de selecție

\*\* se vor preciza documentele care modifică statutul de proiect selectat

**Aprobat,**

Director OJFIR

*Nume/Prenume \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Semnătura \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Data\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_*

**Avizat**: Şef Serviciu SLIN OJFIR

*Nume/Prenume \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Semnătura \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Data\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_*

**Verificat**: Expert 2 CE SLIN OJFIR

*Nume/Prenume \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Semnătura \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Data\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_*

**Întocmit**: Expert 1 CE SLIN OJFIR

*Nume/Prenume \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Semnătura \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Data\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_*

**Metodologie de aplicat pentru evaluarea criteriilor de selecţie M 3.1**

**PS 1 - Numărul de produse cu potenţial de aderare la o schemă de calitate identificate (cel puţin 2)**

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTE PREZENTATE** | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE** |
| Planul de acțiuni | Se va verifica în Planul de acțiuni, în cadrul capitolului Descriererea rezultatelor anticipate, numărul de produse cu potențial de a fi sprijinite prin masură dedicată schemelor de calitate pe care solicitantul și-a propus să le identifice.  Documente verificate: Planul de acțiuni  Se va verifica în Planul de acțiuni, în cadrul capitolului Descriererea rezultatelor anticipate, dacă solicitantul și-a propus identificarea a cel puțin 2 produse cu potențial de a fi sprijinite prin masură dedicată schemelor de calitate.  Se va verifica în Planul de acțiuni în cadrul capitolului Descriererea rezultatelor anticipate, dacă solicitantul și-a propus identificarea a peste 2 produse cu potențial de a fi sprijinite prin masură dedicată schemelor de calitate. |

**PS 2 – Numărul acţiunilor întreprinse în cadrul proiectului**

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTE PREZENTATE** | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE** |
| Planul de acțiuni | Documente verificate: Planul de acțiuni  Se va verifica în Planul de acțiuni, în cadrul capitolului Prezentarea activităților care se vor desfășura în cadrul proiectului, dacă solicitantul și-a propus realizarea cel puțin unei acțiuni de animare/ întâlnire sau mai multe, punctajul fiind acordat diferențiat în funcție de numărul de activități propuse pentru îndeplinirea indicatorilor de rezultat asumați prin proiect.  Tipuri de acțiuni eligibile: acțiuni de animare a teritoriului în piețe și târguri locale, grupuri de lucru, mese rotunde, evenimente de promovare, acțiuni de identificare a produselor cu potențial de aderare la o schemă de calitate prin vizite pe teren la fermieri, grupuri de producători, etc, organizarea de vizite la ferme care implementează o schemă de calitate,etc  Pentru asumarea în Planul de acțiuni a unei acțiuni de animare/întâlnire în teritoriul GAL se vor acorda 20 de puncte.  Pentru asumarea în Planul de acțiuni a mai mult de o acțiune de animare/întâlnire în teritoriul GAL se vor acorda 30 de puncte. |

**PS 3 – Numărul UAT-urilor cuprinse în activităţile Planului de acţiuni**

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTE PREZENTATE** | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE** |
| Planul de acțiuni | Se consideră că UAT-ul este beneficiar al proiectului dacă pe teritoriul acesteia (localitate) va avea loc cel puțin o acțiune de diseminare a informațiilor privitoare la schemele de calitate. Se verifică informația în Planul de acțiune prezentat, punctajul acordându-se conform numărului de acțiuni și a localităților de desfășurare din UAT-urile cuprinse în Plan.  De exemplu: Dacă solicitantul prevede organizarea a 3 activități în 3 localități aparținând a două UAT-uri se va considera că numărul UAT – urilor cuprinse în activitățile Planului de acțiuni este de 2 și se vor acorda 10 puncte.  Pentru cuprinderea în activitățile Planului de acțiuni a 2 UAT-uri se vor acorda 10 puncte.  Pentru cuprinderea în activitățile Planului de acțiuni a 3 UAT-uri se vor acorda 20 puncte.  Pentru cuprinderea în activitățile Planului de acțiuni a peste 3 UAT-uri se vor acorda 30 puncte. |

**PS 4 – Nivelul experienţei/calificării personalului solicitantului**

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTE PREZENTATE** | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE** |
|  Lista personalului implicat în proiect cu specificarea activităților ce urmează a fi desfășurate de fiecare expert/personal auxiliar propus;   Declarații de disponibilitate pentru toți experții implicați în proiect;   Documente care să ateste experienta experților de a implementa activitățile proiectului (cv-uri, diplome, certificate, referințe, participarea la sesiuni și proiecte și /sau contracte în care au susținut acțiuni similare cu cele propuse în Planul de acțiuni sau au desfășurat activitate didactică de minim 3 ani etc.). | Solicitantul va propune un număr de experți considerat de către acesta necesar pentru implementarea cu succes a activităţilor proiectului și a căror specializare corespunde activităților aferente susținerii acțiunilor eligibile derulate prin proiect, ce urmează a fi desfășurate de către aceștia.  Se verifică:   Lista personalului implicat în proiect cu specificarea activităților ce urmează a fi desfășurate de fiecare expert/personal auxiliar propus;   Declarații de disponibilitate pentru toți experții implicați în proiect;   Documente care să ateste experienta experților de a implementa activitățile similare cu cele prezăzute în Planul de acțiuni al proiectului (cv-uri, diplome, certificate, referințe, participarea la sesiuni și proiecte și /sau contracte în care au susținut acțiuni similare cu cele propuse în Planul de acțiuni sau au desfășurat activitate didactică de minim 3 ani etc.).  Se acordă punctajul dacă fiecare activitate prevăzută în Planul de acțiuni este acoperită/implementată de cel puțin un expert cu experiență de minim un an în activitatea desfășurată.  Dacă se identifică că cel puțin unul dintre experții cooptați deține experiență/studii legate de scheme de calitate privind certificarea produselor, se acordă punctajul aferent criteriului.  Cerința se verifică în funcție de activitățile ce vor fi realizate conform Cererii de finanțare. |

**Modalitate acordare Criterii pentru departajarea proiectelor cu punctaj egal:**

În cazul în care vor exista mai multe proiecte cu același punctaj, vor fi aplicate următoarele criterii pentru departajare :

* Numărul de acțiuni întreprinse în cadrul proiectului – Se va verifica în Planul de acțiuni numărul acțiunilor cuprinse în cadrul proiectului. Solicitantul care prevede un număr mai mare de acțiuni întreprinse va avea întâietate în finanțarea proiectului.
* Numărul de UAT -uri cuprinse în activitățile proiectului - Se va verifica în Planul de acțiuni numărul UAT-urilor cuprinse în cadrul proiectului. Solicitantul care prevede un număr mai mare de UAT - uri va avea întâietate în finanțarea proiectului.

Dacă numărul de acțiuni întreprinse este egal se va lua în considerare numărul mai mare de UAT-uri cuprinse în activitățile proiectului.

Dacă în urma evaluării criteriilor de selectie, proiectul devine NECONFORM, din motivul scaderii punctajului din autoevaluare/prescoring sub pragul punctajului minim admis pentru finanțare acesta nu va fi inclus în raportul de selecție, solicitantul având la dispoziție 5 zile pentru a depune contestație.

Expertul completează, semnează şi datează Fişa de evaluare a criteriilor de selecţie si înscrie punctajul total acordat.

Dacă există divergenţe între expert şi persoana care verifică munca expertului, acestea sunt mediate/rezolvate de şeful ierarhic superior, care îşi însuşeşte decizia prin semnătură