



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



PRELUNGIRE APEL DE SELECȚIE Varianta detaliată

Măsura 7.8 - Investiții în infrastructura socială și pentru integrarea minorităților etnice

Grupul de Acțiune Locală Tövishát prelungeste a doua sesiune de depunere proiecte aferentă Măsura 7.8 - Investiții în infrastructura socială și pentru integrarea minorităților etnice

Data lansării Apelului de selecție : 04.04.2019

Perioada depunere proiecte : 04.04.2019 - 28.06.2019

Data limită de depunere a proiectelor : 28.06.2019

Măsura lansată: Măsura 7.8 «Investiții în infrastructura socială și pentru integrarea minorităților etnice»

Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele:

Proiectele se depun la sediul GAL Tövishát din sat. Panic, Nr.1/I, Com. Hereclean, Jud. Sălaj de luni până vineri, în intervalul orar: 09.00 -14.00, data limită este 28.06.2019.

Un expert din cadrul GAL înregistrează Cererea de Finanțare în Registrul de Intrări/ieșiri iar solicitantul primește un număr de înregistrare.

Solicitanții eligibili pentru Măsura 7.8 :

➤ **Comunele - Unitățile administrativ teritoriale** aflate în teritoriul Leader Tovishat - Entități publice furnizori de servicii sociale de pe teritoriul Asociației Grupul de Acțiune Locală Tovishat, acreditate ca furnizori de servicii sociale la data semnării contractului de finanțare, conform legii 197/2012 și Hotărârii nr. 118/2014

➤ **ONG-uri** definite conform legislației în vigoare constituite în baza OG 26/2000 cu modificările ulterioare, acreditate ca furnizori de servicii sociale la data semnării contractului de finanțare conform legii 197/2012 și Hotărârii nr. 118/2014

➤ **Unități ale economiei sociale conform legislației în vigoare** (altele decât cele înființate pe OG 26/2000) acreditate ca furnizori de servicii sociale la data semnării contractului de finanțare conform legii 197/2012 și Hotărârii nr. 118/2014

➤ **Grupul de Acțiune Locală Tovishat, începând cu al doilea apel de selecție** - acreditată ca furnizori de servicii sociale la data semnării contractului de finanțare, conform legii 197/2012 și Hotărârii nr. 118/2014

Pentru anumite operațiuni de interes public (ce vizează minorități, infrastructură socială) pentru comunitate și teritoriu, identificate în SDL, pentru care niciun alt solicitant nu și-a manifestat interesul în cadrul apelului lansat anterior, Asociația Grupul de Acțiune Locală Tovishat va depune proiecte începând cu al doilea apel de selecție lansat. În acest caz, GAL va externaliza evaluarea către o

Asociația Grup de Acțiune Locală Tövishát Loc. Panic, nr. 1/I, Comuna Hereclean,

Tel: 0768.607.807, e-mail: galtovishat@gmail.com



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



entitate independentă. În situația în care o parte dintre membrii Comitetului de selecție au participat la elaborarea proiectului, aceștia nu vor lua parte la procesul de selecție și nu vor semna Raportul de selecție.

Nu sunt eligibile cererile de finanțare depuse de Consiliile Locale în numele comunelor.

ATENȚIE! Reprezentantul legal al comunei poate fi Primarul, sau înlocuitorul de drept al acestuia.

Solicitanții/beneficiarii pot depune proiecte aferente măsurilor/submăsurilor de investiții derulate prin PNDR 2014-2020, cu respectarea condițiilor prevăzute la art. 3 și art. 6 din HG nr. 226/2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor programului național de dezvoltare rurală cofinanțate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și de la bugetul de stat, cu modificările și completările ulterioare.

Solicitantul trebuie să aibă calitatea de furnizor de servicii sociale la momentul depunerii cererii de finanțare la GAL Tövishát. În cazul în care acreditarea a expirat, solicitantul va atașa la dosarul cererii de finanțare dovada trimiterii documentației de reacreditare și se va obliga să prezinte documentele de reacreditare până la CONTRACTARE.

La ultima cerere de plată, solicitantul va depune declarația pe propria răspundere privind acreditarea (licențierea) serviciilor sociale în conformitate cu legislația în vigoare.

Atenție! Dacă proiectul se află în sistem (solicitantul a mai depus același proiect și în cadrul altei măsuri din PNDR), acesta nu poate fi depus și la GAL.

De asemenea, dacă un solicitant are un proiect selectat pentru finanțare în aceeași sesiune anuală, dar nu a încheiat contractul cu AFIR, deoarece nu a prezentat în termen dovada cofinanțării și/sau proiectul tehnic, solicitate prin Notificarea privind semnarea contractului de finanțare, conform prevederilor HG nr. 226/2015, cu completările și modificările ulterioare, acesta poate depune doar în sesiunile lansate de GAL în anul următor.

În contextul fișei tehnice a Sub-măsurii 19.2, solicitanții/beneficiarii eligibili ai operațiunilor implementate prin LEADER sunt entități publice/private, stabilite prin fișa măsurii din SDL, autorizate/constituite juridic la momentul depunerii cererii de finanțare. Sunt acceptate ca solicitanți/beneficiari eligibili formele de asociere neconstituite juridic (parteneriate informale) doar în cazul măsurilor din SDL elaborate în baza art. 35 al Regulamentului (UE) nr. 1305/2013.

Aria de aplicabilitate a măsurii 7.8 este teritoriul acoperit de Asociația Grup De Acțiune Locală Tövishát. Teritoriul se regăsește în spațiul eligibil Leader fiind compus din Orașul Cehu Silvaniei și comunele Bocșa, Coșeu, Crișeni, Dobrin, Hereclean, Sălățiș, Sărmășag și Șamșud din Județul Sălaj respectiv comunele Bogdand, Hodod, Supur din Județul Satu Mare.

Fondul disponibil alocat în această sesiune: 200.000 Euro

Suma maximă nerambursabilă pe proiect în (euro) fără TVA: 200.000 Euro

Intensitatea sprijinului nerambursabil : 80% / 100% din totalul cheltuielilor eligibile

Sume (aplicabile) și rata sprijinului:

Valoarea sprijinului public nerambursabil va fi de maxim 200.000 euro pentru 1 proiect.

Intensitatea sprijinului va fi după cum urmează:

Asociația Grup de Acțiune Locală Tövishát Loc. Panic, nr. 1/I, Comuna Hereclean,

Tel: 0768.607.807, e-mail: galtovishat@gmail.com



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



- Sprijinul public nerambursabil acordat în cadrul acestei măsuri va fi de 100% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele negeneratoare de venit aplicate de autoritățile publice locale și ONG – uri.

- Sprijinul public nerambursabil acordat în cadrul acestei măsuri va fi de maxim 80% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele generatoare de venit aplicate ONG- uri sau unități ale economiei sociale.

Plăți în avans, cu condiția constituirii unei garanții bancare corespunzătoare procentului de 100% din valoarea avansului, în conformitate cu art. 45 (4) și art. 63 ale R (UE) nr. 1305/2013

Modelul de cerere de finanțare pe care trebuie să-l folosească solicitanții (versiune editabilă) este prezentat în Anexa 1 la Ghidul solicitantului și este disponibil în format electronic pe site-ul www.galtovishat.ro

Atenție! Cererea de Finanțare trebuie însoțită de anexele prevăzute în modelul standard de pe site-ul GAL Tövishát. Anexele Cererii de Finanțare fac parte integrantă din aceasta.

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele Fișei măsurii 7.8 din SDL și ale Ghidului Solicitantului elaborat de către GAL sunt (numerotate conform poziției din cererea de finanțare) :

Documentele obligatorii care trebuie atașate Cererii de finanțare pentru întocmirea proiectului sunt:

1.1 Studiu de Fezabilitate întocmit în conformitate cu **Hotărârea nr. 28/2010 sau nr. 907/2016** privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice însoțit de avizele și acordurile specifice fiecărui tip de investiție, conform reglementărilor legale în vigoare și **Avizul INSCC privind componenta tehnică din cadrul SF.**

1.1a) Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente, inclusiv pentru investiții de restaurare, consolidare și conservare a obiectivelor de patrimoniu, întocmită, semnată și ștampilată de un expert tehnic atestat. Pentru investiții de restaurare, consolidare și conservarea obiectivelor de patrimoniu expertiza tehnică va avea avizul Comisiei zonale a monumentelor istorice (cf. Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice).

1.1b) Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor (numai în cazul construcțiilor nefinalizate), pentru proiectele demarate din alte fonduri și nefinalizate, inclusiv în cazul în care pe amplasamentul pe care se propune investiția există suprapuneri parțiale cu proiecte anterior finanțate, în completarea documentelor solicitate la punctul 1, solicitantul trebuie să depună un raport de expertiză tehnico-economică din care să reiasă stadiul investiției, indicând componentele/acțiunile din proiect deja realizate, componentele/acțiunile pentru care nu mai există finanțare din alte surse, precum și dezele refăcute cu valorile rămase de finanțat. Cheltuielile aferente tronsoanelor executate parțial sau total sunt neeligibile și se includ în bugetul proiectului în coloana cu cheltuieli neeligibile.

Pentru justificarea rezonabilității prețurilor pentru investiția de bază, proiectantul va avea în vedere prevederile HG nr. 363/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru obiective de



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare și va menționa sursa de prețuri folosită.

Important! *Cursul de schimb valutar utilizat va fi cel publicat de Banca Central Europeană pe internet la adresa: <http://www.ecb.int/index.htm>, din data întocmirii Studiului de Fezabilitate.*

1.2 Memoriu justificativ – pentru proiecte fără construcții montaj (dotări) și

2. Certificat de Urbanism, completat și eliberat conform reglementărilor legale în vigoare valabil la data depunerii cererii de finanțare, privind autorizarea lucrărilor de construcții;

În Certificatul de Urbanism trebuie specificat numele proiectului / investiției așa cum este menționat în Cererea de Finanțare. De asemenea, vor fi completate clar elemente privind tipul și numărul documentului de urbanism în baza căruia s-a eliberat, actul prin care s-a aprobat acesta.

și /sau

3.1 Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei/comunelor, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (Copie după M.OF)

și

3.2 Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și / sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente sau clasificării unor drumuri neclasificate, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr . 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, adică să fi fost supusă controlului de legalitate în condițiile legii. (este suficientă prezentarea adresei de inaintare către instituția prefectului pentru controlul de legalitate).

și /sau

3.3 Avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de primărie (dacă este cazul)

3.4 Documente pentru terenurile și/sau clădirile aferente realizării investițiilor :

Pentru proiectele care presupun realizarea de lucrări de construcție sau achiziția de utilaje/echipamente cu montaj, se va prezenta înscrisul care să certifice, după caz:

- Dreptul de proprietate privată
- Dreptul de concesiune
- Dreptul de suprafață

Pentru proiectele care propun doar dotare, achiziție de mașini și/sau utilaje fără montaj sau al căror montaj nu necesită lucrări de construcții și/sau lucrări de intervenții asupra instalațiilor existente (electricitate, apă, canalizare, gaze, ventilație, etc.), se vor prezenta înscrisuri valabile pentru o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare care să certifice, după caz:

- dreptul de proprietate privată,
- dreptul de concesiune,
- dreptul de suprafață,
- dreptul de uzufruct;



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



- e) dreptul de folosință cu titlu gratuit;
- f) împrumutul de folosință (comodat)
- g) dreptul de închiriere/locațiune.

A. vor fi însoțite de documente cadastrale și documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte înscrierea dreptului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI), în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului)

SAU

B. vor fi încheiate în formă autentică de către un notar public sau emise de o autoritate publică sau dobândite printr-o hotărâre judecătorească.

Atenție! Nu se acceptă documente cu încheiere de dată certă emise de către un notar public.

Atenție! În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (ipotecat pentru un credit) se va depune acordul creditorului privind execuția investiției și graficul de rambursare a creditului.

5. Hotărârea Consiliului Local / Hotărârile Consiliului Local în cazul ADI/Hotărârea Adunării Generale în cazul ONG/GAL pentru implementarea proiectului, cu referire la însușirea/aprobarea a următoarelor puncte (obligatorii):

- *necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al investiției;*
- *lucrările vor fi prevăzute în bugetul/bugetele local/e pentru perioada de realizare a investiției în cazul obținerii finanțării;*
- *angajamentul de a suporta cheltuielile de întreținere/mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;*
- *numărul de locuitori deserviți de proiect/utilizatori direcți;*
- *caracteristici tehnice ale investiției/investițiilor propuse (lungimi, arii, volume, capacități etc.);*
- *agenții economici deserviți direct de investiție (dacă este cazul, număr și denumire);*
- *nominalizarea reprezentantului legal sau administratorului public al comunei/ADI/ONG pentru relația cu AFIR în derularea proiectului.*
- *Angajamentul de asigurare a cofinanțării, dacă este cazul*

6. Documente de înființare și funcționare ale beneficiarului sprijinului

6.1 Comunele - Unitățile administrativ teritoriale aflate în teritoriul Leader Tovishat - Entități publice furnizori de servicii sociale de pe teritoriul Asociației Grupul de Acțiune Locală Tovishat, acreditate ca furnizori de servicii sociale la data semnării contractului de finanțare, conform legii 197/2012 și Hotărârii nr. 118/2014

6.1.1 Certificat de înregistrare fiscală

6.2 ONG-uri definite conform legislației în vigoare constituite în baza OG 26/2000 cu modificările ulterioare, acreditate ca furnizori de servicii sociale la data semnării contractului de finanțare conform legii 197/2012 și Hotărârii nr. 118/2014

6.2.1 Certificat de înregistrare în Registrul asociațiilor și fundațiilor rămasă definitivă/ Încheiere privind înscrierea în Registrul asociațiilor și fundațiilor



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



6.2.2 Actul de înființare și statutul ONG - din care să rezulte faptul că ONG-ul poate depune proiecte prin care sunt sprijinite investițiile în infrastructura socială. Din actul de înființare și statutul ONG trebuie să reiasă că obiectivele includ și investițiile specifice infrastructurii sociale.

6.3 Unități ale economiei sociale conform legislației în vigoare (altele decât cele înființate pe OG 26/2000).

6.3.1 Certificatul de înregistrare fiscal și

6.3.2 Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului care specifică faptul că solicitantul are codul CAEN conform activității pentru care se solicită finanțare, existența punctului de lucru în mediul rural și că nu se afla în proces de lichidare, fuziune, divizare (Legea 31/1990, republicată), reorganizare judiciară sau faliment, conform Legii 85/2006 cu modificările și completările ulterioare;

6.3.3 Atestatul de întreprindere socială/întreprindere socială de inserție definite conform Legii 219/2015

6.4 Grupul de Acțiune Locală Tovishat, începând cu al doilea apel de selecție – acreditat ca furnizor de servicii sociale la data semnării contractului de finanțare, conform legii 197/2012 și Hotărârii nr. 118/2014

6.4.1 Certificat de înregistrare în Registrul asociațiilor și fundațiilor rămasă definitivă/Încheiere privind înscrierea în Registrul asociațiilor și fundațiilor

6.4.2 Actul de înființare și statutul GAL - din care să rezulte faptul că parteneriatul poate depune proiecte prin care sunt sprijinite investițiile în infrastructura socială. Din actul de înființare și statutul GAL trebuie să reiasă că obiectivele includ și investițiile specifice infrastructurii sociale.

7. Acordul de parteneriat – Parteneriatul cuprinde cel puțin o organizație care reprezintă interesele unei minorități locale cu sediul /sediul secundar /sucursala/filiala în teritoriul acoperit de Gal Tovishat constituită juridic anterior lansării apelului de selecție

8. Certificatul de acreditare (licențiere) a serviciului social existent. Este obligatorie depunerea acestui document pentru investițiile care prevăd modernizarea serviciilor sociale existente, renovarea, reabilitarea și dotarea clădirilor în care funcționează servicii sociale.

12.1 Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică sau

12.2 Notificare că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă și sănătate publică, dacă este cazul;

13. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant (va cuprinde obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costuri și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului), pentru solicitanții care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2007 pentru aceleași tipuri de investiții.

14. Notificare, care să certifice conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și că prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA județeană, construcția va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor, dacă este cazul;



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



15. Extrasul din strategie, care confirmă dacă investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională / regional / județeană / locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții precum și copia hotărârii de aprobare a strategiei.

16. Avizul eliberat de Direcția pentru Cultură, Culte și Patrimoniu Cultural Național județeană, care să confirme faptul că obiectivul propus spre finanțare face parte din patrimoniul cultural de interes local și că se poate interveni asupra lui (documentația este adecvată), dacă este cazul.

17. Copie document de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.

18. Declarație privind asigurarea sustenabilității proiectului – Anexa 8

19. Declarație pe propria răspundere privind cofinanțarea proiectului – Anexa 10

20. Declarația pe proprie răspundere a solicitantului privind încadrarea în categoria IMM – Anexa 14

21. Declarația pe proprie răspundere a solicitantului privind neîncadrarea categoria „întreprindere în dificultate” – Anexa 15

29. Alte documente justificative (se vor specifica de către solicitant, după caz).

În timpul sesiunii de depunere a proiectelor, angajații GAL, care au atribuții în fișa postului, verifică conformitatea proiectului, iar pentru proiectele declarate conforme se va verifica respectarea criteriilor de eligibilitate și vor acorda punctajele aferente fiecărei cereri de finanțare în conformitate cu cerințele impuse de măsură.

Verificarea conformității

Verificarea conformității Cererii de Finanțare și a anexelor acesteia se realizează pe baza „Fișei de verificare a conformității”.

Controlul conformității constă în verificarea Cererii de Finanțare:

- dacă este corect completată;
- dacă este prezentată atât în format tipărit, cât și în format electronic;
- dacă anexele tehnice și administrative cerute sunt prezente, precum și valabilitatea acestora (dacă este cazul).

Verificarea eligibilității Cererii de finanțare

Verificarea eligibilității tehnice și financiare a Cererii de Finanțare și a anexelor acesteia se realizează pe baza formularului „Fișă de evaluare a eligibilității proiectului”, disponibil pe site-ul www.galtovishat.ro

Verificarea eligibilității tehnice și financiare constă în:

- verificarea eligibilității solicitantului;
- verificarea criteriilor de eligibilitate;
- verificarea bugetului indicativ al proiectului;



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



- verificarea Studiului de fezabilitate, Memoriului justificativ și a tuturor documentelor anexate.

Cazurile în care expertul evaluator poate solicita informații suplimentare sunt următoarele:

a. în cazul în care documentația conține informații insuficiente pentru clarificarea unui criteriu de eligibilitate sau există informații contradictorii în interiorul ei, ori, față de cele menționate în Cererea de Finanțare.

b. în caz de suspiciune privitoare la amplasamentul investiției, se poate solicita extras de Carte funciară și în situațiile în care nu este obligatorie depunerea acestui document.

c. în cazul în care avizele, acordurile, autorizațiile au fost eliberate de către autoritățile emitente într-o formă care nu respectă protocoalele încheiate între AFIR și instituțiile respective.

Atenție! Dacă în urma solicitării informațiilor suplimentare, solicitantul trebuie să prezinte documentele emise de alte instituții, aceste documente trebuie să facă dovada îndeplinirii condițiilor de eligibilitate la momentul depunerii cererii de finanțare.

În cazul în care restul documentelor din Cererea de Finanțare nu sunt în conformitate cu forma cerută la cap. 9.4 „Documentele necesare întocmirii Cererii de finanțare”, Cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.

Solicitările de informații suplimentare pot fi adresate, ca regulă generală, o singură dată de către entitatea la care se află în evaluare cererea de finanțare a solicitantului, în funcție de natura informațiilor solicitate. Termenul de răspuns la solicitarea de informații suplimentare nu poate depăși cinci zile de la momentul luării la cunoștință de către solicitant. Clarificările admise vor face parte integrantă din cererea de finanțare, în cazul în care proiectul va fi aprobat. În situații excepționale, se pot solicita și alte clarificări, a căror necesitate a apărut ulterior transmiterii răspunsului la informațiile suplimentare solicitate inițial.

După verificare pot exista două variante:

- Cererea de Finanțare este declarată eligibilă.
- Cererea de Finanțare este declarată neeligibilă;

Dacă Cererea de Finanțare este declarată eligibilă, se trece la următoarea etapă de verificare.

Dacă Cererea de Finanțare este declarată neeligibilă dosarul original al Cererii de finanțare va fi restituit solicitanților, pe baza unui proces-verbal de restituire, încheiat în 2 exemplare, semnat de ambele părți.

Cererile de Finanțare declarate neeligibile pot fi corectate/completate și redepuse de către solicitant în cadrul următorului Apel de selecție lansat de GAL Tövishát pentru aceeași măsură.

Al doilea exemplar (copie) al Cererilor de finanțare declarate neeligibile va rămâne la GAL Tövishát, pentru eventuale verificări ulterioare (Audit, DCA, Curtea de Conturi, comisari europeni, eventuale contestații etc.).

Verificarea pe teren a Cererilor de Finanțare

Verificarea pe teren se realizează de către entitățile care instrumentează cererea de finanțare, respectiv:

- CRFIR pentru toate cererile de finanțare;

Asociația Grup de Acțiune Locală Tövishát Loc. Panic, nr. 1/I, Comuna Hereclean,

Tel: 0768.607.807, e-mail: galtovishat@gmail.com



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



- AFIR nivel central, pentru proiectele incluse în eșantionul de verificare prin sondaj;
- Asociația GAL Tövishát, dacă consideră necesar;

Scopul verificării pe teren este de a controla concordanța datelor și informațiilor cuprinse în anexele tehnice și administrative ale Cererii de Finanțare cu elementele existente pe amplasamentul propus. Expertul compară criteriile de eligibilitate pe baza documentelor (etapa verificării administrative) cu realitatea, pentru a se asigura de corectitudinea încadrării în criteriile de eligibilitate.

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de selecție al GAL

Selecția proiectelor se efectuează de către GAL și parcurge, în mod obligatoriu, toate etapele prevăzute în *Cap. XI al SDL – "Procedura de evaluare și selecție a proiectelor depuse în cadrul SDL"* aprobată de către DGDR AM PNDR și a Manualului de Procedură pentru evaluarea și selecția proiectelor al GAL Tövishát, afișat pe site-ul www.galtovishat.ro

Criteriile de selecție cu punctajele aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect și criteriile de departajare ale proiectelor cu același punctaj, inclusiv metodologia de verificare a acestora

Criteriile de selecție a proiectului și punctajul acordat

Proiectele prin care se solicită finanțare prin FEADR sunt supuse unui sistem de selecție, în baza căruia fiecare proiect este punctat conform criteriilor de selecție enumerate mai jos.

Punctajele acordate pentru fiecare criteriu de selecție se aprobă de Consiliul Director al GAL, conform Strategiei de Dezvoltare Locală aprobată de Autoritatea de Management pentru PNDR, punctajele făcând parte din Procedura de Selecție a proiectelor la GAL.

Evaluarea proiectelor se realizează după închiderea apelului de proiecte aferent măsurii 7.8, lansat de GAL Tövishát, pentru proiectele ce au un punctaj estimat (auto-evaluare/prescoring) mai mare sau egal cu pragul minim menționat în anunțul lansării apelului de proiecte.

Cererile de Finanțare care au punctajul estimat (auto-evaluare/pre-scoring) mai mic decât pragul minim de calitate nu pot fi depuse.

Proiectele al căror punctaj va scădea în urma evaluării GAL sub pragul de calitate corespunzător lunii respective și proiectele încadrate greșit din punct de vedere al alocării financiare aferente unei măsuri/sub-măsuri/componente (alocare distinctă), vor fi declarate neconforme și nu vor intra în etapa de selecție

Atenție! Evaluarea criteriilor de selecție se face numai în baza documentelor depuse odată cu Cererea de finanțare.

Punctajul proiectului se calculează în baza următoarelor principii și criterii de selecție:

Nr. crt	Criteriu de selecție	Punctaj	Modalitate de acordare
1.	Principiul gradului de acoperire a populației deservite a beneficiarilor	Max 75 pct	
	1.1 Beneficiari direcți ai serviciului/infrastructurii îmbunătățite		Se va lua în calcul numărul de beneficiari direcți ai investiției.
	11-30	15 pct	Se vor acorda 15 puncte pentru proiectele care propun deservirea a unui număr între 11 și 30 de beneficiari direcți prin serviciul/infrastructura îmbunătățită.
	31-50	20 pct	Se vor acorda 20 puncte pentru proiectele care propun deservirea a unui număr între 31 și 50 de beneficiari direcți prin serviciul/infrastructura îmbunătățită.
	≥51	25 pct	Se vor acorda 25 puncte pentru proiectele care propun deservirea a unui număr mai mare sau egal de 51 de beneficiari direcți prin serviciul/infrastructura îmbunătățită.
			Numărul de beneficiari direcți va fi fundamentat și demonstrat în cadrul Studiului de Fezabilitate (SF) /Memoriu justificativ cu date, informații statistice din surse verificabile (e.g. studii, instituții relevante, studii proprii, menționându-se sursa informației).
	1.2 Prioritizarea serviciilor sociale în funcție de gradul de acoperire al potențialilor beneficiari		Pentru acest criteriu de selecție , la distribuirea punctajului pentru serviciile sociale, s-a ținut cont de impactul pe care îl poate avea în teritoriu serviciul din prisma numărului de potențiali beneficiari(grupuri vulnerabile) și de numărul de astfel de servicii sociale existente în teritoriul Tovishat.
	Cantină socială (centre de preparare și distribuire a hranei pentru persoane în risc de sărăcie)	50 pct	Astfel se acordă 50 de puncte pentru proiectele care își propun înființarea/modernizarea unei cantine sociale deoarece acest serviciu are cel mai mare impact asupra teritoriului, adresându-se
	Unități de îngrijire la domiciliu	30 pct	
	Centre de zi pentru persoane vârstnice	20 pct	
	Centre de zi pentru persoane cu dizabilități	10 pct	

			<p>persoanelor în risc de sărăcie. De asemenea în teritoriul GAL nu există un astfel de serviciu înființat.</p> <p>Se acordă 30 de puncte pentru înființarea/modernizarea unităților de îngrijire la domiciliu deoarece grupul vulnerabil care poate beneficia de îngrijire la domiciliu este mai mare decât în cazul persoanelor vârstnice sau a persoanelor cu dizabilități.</p> <p>Se acordă 20 de puncte pentru proiectele care propun înființarea sau modernizarea de centre de zi pentru persoane vârstnice și 10 puncte pentru centrele de zi pentru persoane cu dizabilități.</p> <p>Se consideră numărul de potențiali beneficiari ca fiind persoanele aparținând grupurilor vulnerabile ale UAT-urilor care vor face parte din proiect având în vedere prioritizarea serviciului social înființat.</p>
2.	Principiul prioritizării investițiilor destinate integrării minorităților rome	Max. 20 pct	
	2.1 Proiectul se adresează populației de etnie romă		<p>Pentru obținerea unui punctaj la acest criteriu de selecție trebuie demonstrat că proiectul se adresează și populației de etnie romă.</p> <p>Se consideră procentul beneficiarilor direcți de etnie romă din numărul total de beneficiari ai proiectului specificați în SF.</p> <p>Numărul persoanelor de etnie romă beneficiare directe ale proiectului va fi specificat în Studiul de fezabilitate/Memoriu justificativ.</p> <p>Se va consulta Anexa 9 la prezentul Ghid – Ponderea populației de etnie romă din teritoriul Gal Tovishat pentru verificarea existenței și numărului de persoane de etnie romă din UAT-ul unde se va implementa proiectul.</p> <p>Pentru calcularea procentajului beneficiarilor direcți de etnie romă se va folosi următoarea formulă:</p> <p>Nr. beneficiari direcți etnie romă X 100 / Nr. total beneficiari direcți = Procentul beneficiarilor direcți de etnie romă</p>
	0 – 4.99 %	5 pct	
	5 -7.99 %	10 pct	
	8 - 11.99%	15 pct	
	>12 %	20 pct	

3.	Principiul stimulării parteneriatelor legal constituite pentru acordarea de servicii sociale	5 pct	
	3.1 Proiectul este implementat de un parteneriat legal constituit care cuprinde cel puțin o organizație non-guvernamentală care reprezintă interesele unei minorități locale existente la nivelul teritoriului Leader Gal Tovishat	5 p	Punctajul se acordă în funcție de structura parteneriatului legal constituit care solicită finanțare. Criteriul se consideră îndeplinit dacă parteneriatul legal constituit cuprinde cel puțin o organizație care reprezintă interesele unei minorități locale cu sediul /sediul secundar /sucursala/filiala în teritoriul acoperit de Gal Tovishat constituită juridic anterior lansării apelului de selecție. Informația se verifică pe baza actului constitutiv și statutului ONG-ului.

Punctaj minim: Pentru această măsură punctajul minim este de 15 puncte și reprezintă punctajul sub care niciun proiect nu poate intra la finanțare.

Criterii pentru departajarea proiectelor cu punctaj egal:

În cazul în care vor exista mai multe proiecte cu același punctaj, vor fi aplicate următoarele criterii pentru departajare :

- Numărul beneficiarilor direcți ai serviciului social înființat
- Numărul beneficiarilor direcți aparținând minorității romă
- Proiectele care se propun într-o localitate în care nu există nici un centru de servicii sociale .

Metodologia de verificare a criteriilor de selecție :

1. Principiul gradului de acoperire a populației deservite a beneficiarilor

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
1.1 Beneficiari direcți ai serviciului/infrastructurii îmbunătățite Studiu de fezabilitate Memoriu justificativ Adrese de la instituțiile relevante: UAT, DGASPC, Consiliile județene, AJPIS. 11-30 15 pct 31-50 20 pct ≥51 25 pct	Se va lua în calcul numărul de beneficiari direcți ai investiției. Documente verificate: Studiul de Fezabilitate/Memoriu justificativ. Numărul de beneficiari direcți va fi fundamentat și demonstrat în cadrul Studiului de Fezabilitate (SF) /Memoriu justificativ cu date, informații statistice din surse verificabile (e.g. studii, instituții relevante, studii proprii, menționându-se sursa informației). Se vor acorda 15 puncte pentru proiectele care propun deservirea a unui număr între 11 și 30 de beneficiari direcți prin serviciul/infrastructura îmbunătățită. Se vor acorda 20 puncte pentru proiectele care propun deservirea a unui număr între 31 și 50 de beneficiari direcți prin

	<p>serviciul/infrastructura îmbunătățită. Se vor acorda 25 puncte pentru proiectele care propun deservirea a unui număr mai mare sau egal de 51 de beneficiari direcți prin serviciul/infrastructura îmbunătățită.</p>
<p>1.2 Prioritizarea serviciilor sociale în funcție de gradul de acoperire al potențialilor beneficiari</p> <p>Cantină socială (centre de preparare și distribuire a hranei pentru persoane în risc de sărăcie) - 50 pct Unități de îngrijire la domiciliu - 30 pct Centre de zi pentru persoane vârstnice - 20 pct Centre de zi pentru persoane cu dizabilități - 10 pct</p>	<p>Pentru acest criteriu de selecție , la distribuirea punctajului pentru serviciile sociale, s-a ținut cont de impactul pe care îl poate avea în teritoriu serviciul din prisma numărului de potențiali beneficiari(grupuri vulnerabile) și de numărul de astfel de servicii sociale existente în teritoriul Tovishat. Datele privind principalele grupuri vulnerabile din România s-au preluat din Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei 2014-2020 - Anexa 1 Principalele grupuri vulnerabile din România. Astfel se acordă 50 de puncte pentru proiectele care își propun înființarea/modernizarea unei cantine sociale deoarece acest serviciu are cel mai mare impact asupra teritoriului, adresându-se persoanelor în risc de sărăcie. De asemenea în teritoriul GAL nu există un astfel de serviciu înființat. Se acordă 30 de puncte pentru înființarea/modernizarea unităților de îngrijire la domiciliu deoarece grupul vulnerabil care poate beneficia de îngrijire la domiciliu este mai mare decât în cazul persoanelor vârstnice sau a persoanelor cu dizabilități. Se acordă 20 de puncte pentru proiectele care propun înființarea sau modernizarea de centre de zi pentru persoane vârstnice și 10 puncte pentru centrele de zi pentru persoane cu dizabilități. Se consideră numărul de potențiali beneficiari ca fiind persoanele aparținând grupurilor vulnerabile ale UAT-urilor care vor face parte din proiect având în vedere prioritizarea serviciului social înființat. Pentru demonstrarea gradului de acoperire a potențialilor beneficiari pentru fiecare serviciu social fără cazare propus pentru înființare/modernizare, se vor lua în considerare numărul persoanelor aparținând grupurilor vulnerabile rezultate din documente emise de instituții relevante: UAT, DGASPC, Consiliile județene, AJPIS. Exemplu: Pentru demonstrarea numărului potențialilor beneficiari ai cantinei sociale se vor lua în considerare numărul persoanelor aflate în risc de sărăcie din Uat-urile care vor face parte din proiect/ UAT-ul unde se va implementa proiectul.</p>

	<p>Unitățile de îngrijire la domiciliu vor lua în considerare numărul persoanelor care necesită îngrijirea la domiciliu din Uat-urile care vor face parte din proiect/ UAT-ul unde se va implementa proiectul.</p> <p>Centrele de zi pentru persoane vârstnice vor lua în considerare numărul persoanelor vârstnice la domiciliu din Uat-urile care vor face parte din proiect/ UAT-ul unde se va implementa proiectul.</p> <p>Centrele de zi pentru persoane cu dizabilități vor lua în considerare numărul persoanelor cu dizabilități din Uat-urile care vor face parte din proiect/ UAT-ul unde se va implementa proiectul.</p> <p>Serviciile sociale fără cazare sunt reglementate conform Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare și legea nr. 292/2011 Legea asistenței sociale.</p> <p>Numărul de potențiali beneficiari care pot beneficia de activitățile/ rezultatele proiectului va fi fundamentat și demonstrat în cadrul Studiului de Fezabilitate (SF) cu date, informații statistice din surse verificabile (e.g. date statistice, animarea teritoriului, hotărâre AGA, studii instituții relevante, studii proprii, menționându-se sursa informației).</p>
--	---

2. Principiul prioritizării investițiilor destinate integrării minorităților rome

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE								
<p>2.1 Proiectul se adresează populației de etnie romă</p> <p>Studiul de fezabilitate/ Memoriu justificativ</p> <table border="0"> <tr> <td>0 – 4.99 %</td> <td>5 pct</td> </tr> <tr> <td>5 -7.99 %</td> <td>10 pct</td> </tr> <tr> <td>8 - 11.99%</td> <td>15 pct</td> </tr> <tr> <td>>12 %</td> <td>20 pct</td> </tr> </table>	0 – 4.99 %	5 pct	5 -7.99 %	10 pct	8 - 11.99%	15 pct	>12 %	20 pct	<p>Pentru obținerea unui punctaj la acest criteriu de selecție trebuie demonstrat că proiectul se adresează și populației de etnie romă.</p> <p>Se consideră procentul beneficiarilor direcți de etnie romă din numărul total de beneficiari ai proiectului specificați în SF.</p> <p>Numărul persoanelor de etnie romă beneficiare directe ale proiectului va fi specificat în Studiul de fezabilitate/Memoriu justificativ.</p> <p>Se va consulta Anexa 9 la prezentul Ghid – Ponderele populației de etnie romă din teritoriul Gal Tovishat pentru verificarea existenței și numărului de persoane de etnie romă din UAT-ul unde se va implementa proiectul.</p> <p>Pentru calcularea procentajului beneficiarilor direcți de etnie romă se va folosi următoarea formulă:</p> <p>Nr. beneficiari direcți etnie romă X 100 / Nr. total beneficiari direcți = Procentul beneficiarilor direcți de etnie romă</p> <p>Exemplu:</p>
0 – 4.99 %	5 pct								
5 -7.99 %	10 pct								
8 - 11.99%	15 pct								
>12 %	20 pct								



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



	<p>Nr. total beneficiari direcți : 50 persoane Nr. beneficiari etnie romă : 5 persoane $5 \times 100 / 50 = 10\%$ (procent beneficiari direcți de etnie romă) Pentru demonstrarea acestui criteriu de selecție, în faza de implementare, beneficiarii de etnie romă vor fi dovediți prin consultarea rezultatelor Recensământului populației prin adrese de la instituțiile relevante : UAT.</p>
--	--

3. Principiul stimulării parteneriatelor pentru acordarea de servicii sociale

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>3.1 Proiectul este implementat de un parteneriat legal constituit care cuprinde cel puțin o organizație non-guvernamentală care reprezintă interesele unei minorități locale existente la nivelul teritoriului Leader Gal Tovishat</p> <p>Actul constitutiv și statutul ONG</p>	<p>Punctajul se acordă în funcție de structura parteneriatului legal constituite care solicită finanțare</p> <p>Criteriul se consideră îndeplinit dacă parteneriatul legal constituit cuprinde cel puțin o organizație care reprezintă interesele unei minorități locale cu sediul /sediul secundar /sucursala/filiala în teritoriul acoperit de Gal Tovishat constituită juridic anterior lansării apelului de selecție.</p> <p>Informația se verifică pe baza actului constitutiv și statutului ONG-ului.</p>

Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție :

După finalizarea evaluării proiectelor depuse într-o sesiune de depunere, Comisia de selecție întocmește Raportul de evaluare al proiectelor care va include: proiectele eligibile, proiectele neeligibile, proiecte care nu au îndeplinit punctajul minim și proiectele retrase, după caz. Pentru fiecare Cerere de Finanțare declarată eligibilă, se va menționa și punctajul aferent proiectului evaluat.

Raportul de evaluare se aprobă și se postează pe site-ul www.galtovishat.ro în ziua următoare aprobării.

În baza Raportului de evaluare publicat, asistentul manager notifică aplicanții cu privire la rezultatul evaluării proiectului, într-un termen de maxim 5 zile lucrătoare. Notificarea va include informații cu privire la statutul proiectului în urma evaluării și modalitatea de depunere a contestațiilor de către aplicanții nemulțumiți de rezultatul evaluării. În cazul în care un proiect este declarat neeligibil vor fi indicate criteriile de eligibilitate care nu au fost îndeplinite, precum și cauzele care au condus la neeligibilitatea proiectului. În cazul în care proiectul este eligibil și a fost punctat, notificarea va menționa punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție, stabilirea criteriilor de departajare precum și precizări cu privire la reducerea valorii eligibile, a valorii publice sau a intensității sprijinului, dacă este cazul.



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Aplicanții care au depus proiecte în cadrul sesiunii de depunere pentru care a fost întocmit un Raport de evaluare au la dispoziție 10 zile lucrătoare de la primirea notificării privind rezultatul evaluării proiectului și postarea pe site-ul GAL Tövishát a Raportului de evaluare pentru a depune contestații. Contestațiile se depun la sediul GAL sau se trimit prin curierat cu confirmare de primire. Acestea vor fi reevaluate de către Comitetul de Soluționare a Contestațiilor cu respectarea prevederilor din Regulamentul de organizare și funcționare a GAL Tövishát.

Selecția proiectelor se efectuează de către GAL și parcurge, în mod obligatoriu, toate etapele prevăzute în *Cap. XI al SDL – "Procedura de evaluare și selecție a proiectelor depuse în cadrul SDL"* aprobată de către DGDR AM PNDR, inclusiv etapa de soluționare a contestațiilor.

În termen de 5 zile lucrătoare de la data postării pe site-ul GAL Tövishát a Raportului de contestații, Secretarul Comitetului de Selecție întocmește proiectul Raportului de Selecție în baza Raportului de evaluare și Raportului de Contestații și îl înaintează Comitetului de Selecție.

Comitetul de Selecție se reunește în termen de 2 zile lucrătoare de la finalizarea Raportului de selecție în vederea verificării și validării lui.

După parcurgerea procedurii de selecție, în conformitate cu Regulamentul de organizare și funcționare a GAL Tövishát, secretarul Comitetului de Selecție întocmește Raportul de selecție.

Ulterior, proiectele sunt ierarhizate conform procedurii de selecție iar Rapoartele de Selecție sunt înaintate președintelui GAL, spre aprobare. Acesta aprobă raportul în termen de 2 zile lucrătoare de la primire.

Raportul de selecție va fi postat pe site-ul Tövishát cel târziu în ziua următoare a aprobării acestuia. În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea Raportului de selecție aprobat, GAL Tövishát va notifica solicitanții privind rezultatele procesului de selecție.

Datele de contact ale GAL unde solicitanții pot obține informații detaliate :

Informații detaliate puteți solicita la **sediul GAL Tövishát** Loc. Panic, nr. 1/I, Comuna Hereclean, Tel: 0768.607.807, e-mail: galtovishat@gmail.com de luni până vineri între orele 9,00-14,00. De asemenea, puteți accesa site-ul Gal Tovishat: www.galtovishat.ro.