

APEL DE SELECȚIE

Varianta detaliată

Măsura 7.2 - Investiții pentru comunitate și promovarea utilizării energiei din surse regenerabile

Grupul de Acțiune Locală Tövishát lansează a doua sesiune de depunere proiecte aferentă Măsurii 7.2 - Investiții pentru comunitate și promovarea utilizării energiei din surse regenerabile

Data lansării Apelului de selecție: 21.12.2017

Perioada depunere proiecte: 21.12.2017- 09.03.2018

Data limită de depunere a proiectelor: 09.03.2018

Măsura lansată : Măsura 7.2 « Investiții pentru comunitate și promovarea utilizării energiei din surse regenerabile»

Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele:

Proiectele se depun la sediul GAL Tövishát din sat. Valea Pomilor, Nr.177, Com. Șamșud, Jud. Sălaj de luni până vineri, în intervalul orar: 09.00 -14.00, data limită este 09.03.2018.

Un expert din cadrul GAL înregistrează Cererea de Finanțare în Registrul de Intrări/Ieșiri iar solicitantul primește un număr de înregistrare.

Solicitanții eligibili pentru Măsura 7.2 :

- Unitățile administrativ teritoriale din teritoriul Leader Tövishat;
- Instituții publice și private din teritoriul Leader Tövishat
- ONG-uri definite conform legislației în vigoare din teritoriul Leader Tövishat;
- Unități de cult conform legislației în vigoare din teritoriul Leader Tövishat.

În contextul fișei tehnice a Sub-măsurii 19.2, solicitanții/beneficiarii eligibili ai operațiunilor implementate prin LEADER sunt entități publice/private, stabilite prin fișa măsurii din SDL, autorizate/constituite juridic la momentul depunerii cererii de finanțare. Sunt acceptate ca

solicitanți/beneficiari eligibili formele de asociere neconstituite juridic (parteneriate informale) doar în cazul măsurilor din SDL elaborate în baza art. 35 al Regulamentului (UE) nr. 1305/2013.

Aria de aplicabilitate a măsurii 7.2 este teritoriul acoperit de Asociația Grup De Acțiune Locală Tovishat. Teritoriul se regăsește în spațiul eligibil Leader fiind compus din Orașul Cehu Silvaniei și comunele Bocșa, Coșeu, Crișeni, Dobrin, Hereclean, Sălățiș, Sărmășag și Șamșud din Județul Sălaj respectiv comunele Bogdand, Hodod, Supur din Județul Satu Mare.

Fondul disponibil alocat în această sesiune: 454.776,68 Euro

Suma maximă nerambursabilă pe proiect în (euro) fără TVA: 56.702,15 Euro

Sprijinul public nerambursabil va respecta prevederile R (CE) nr.1407/2013 cu privire la sprijinul de minimis și nu va depăși 200.000 de euro/beneficiar pe 3 ani fiscali.

Intensitatea sprijinului nerambursabil : 100% din totalul cheltuielilor eligibile

Sume (aplicabile) și rata sprijinului:

Sprijinul public nerambursabil acordat în cadrul acestei măsuri va fi 100% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele negeneratoare de venit aplicate de autoritățile publice locale și ONG-uri și nu va depăși: 56.702,15 euro/proiect.

Sprijinul public nerambursabil acordat în cadrul acestei măsuri va fi de max. 80% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele generatoare de venit aplicate de ONG-uri sau persoane fizice autorizate/societăți comerciale.

Sprijinul pentru proiectele generatoare de venit se va acorda conform R(UE) nr.1407/2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, iar valoarea totală a ajutoarelor de minimis primite pe perioada a 3 ani fiscali de către un beneficiar nu va depăși plafonul maxim al ajutorului public de 200.000 Euro/beneficiar.

Plăți în avans, cu condiția constituirii unei garanții bancare corespunzătoare procentului de 100% din valoarea avansului, în conformitate cu art. 45 (4) și art. 63 ale R (UE) nr. 1305/2013

Modelul de cerere de finanțare pe care trebuie să-l folosească solicitanții (versiune editabilă) este prezentat în Anexa 1 la Ghidul solicitantului și este disponibil în format electronic pe site-ul www.galtovishat.ro

Atenție! Cererea de Finanțare trebuie însoțită de anexele prevăzute în modelul standard de pe site-ul GAL Tovishat. Anexele Cererii de Finanțare fac parte integrantă din aceasta.

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele Fișei măsurii 7.2 din SDL și ale Ghidului Solicitantului elaborat de către GAL sunt (*numerotate conform poziției din cererea de finanțare*) :

Documentele obligatorii care trebuie atașate Cererii de finanțare pentru întocmirea proiectului sunt:

1.1 Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții, întocmite conform legislației în vigoare privind conținutului cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiecte de investiții și lucrări de intervenții).

1.2 Memoriu justificativ (pentru dotări în cardul investițiilor asociate cu întreținerea, restaurarea și îmbunătățirea patrimoniului cultural și natural a satelor, peisajelor rurale).

2. Certificat de Urbanism, valabil la data depunerii Cererii de Finanțare, eliberat în condițiile Legii nr.50/1991, republicată cu modificările și completările ulterioare, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții.

3.1. Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei/comunelor, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (copie după Monitorul Oficial).

și

3.2. În situația în care în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public drumurile care fac obiectul proiectului nu sunt incluse în domeniul public sau sunt incluse într-o poziție globală sau nu sunt clasificate, solicitantul trebuie să prezinte Hotărârea/hotararile consiliului local privind aprobarea modificărilor și / sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente sau clasificării unor drumuri neclasificate, cu respectarea prevederilor art. 115 alin. (7) din Legea nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, în privința supunerii acesteia controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii (este suficientă prezentarea adresei de înaintare către instituția prefectului pentru controlul de legalitate).

Și/Sau

3.3 avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de primărie (dacă este cazul)

3.4 Documente doveditoare de către ONG-uri privind dreptul de proprietate/ dreptul de uz, uzufruct, superficie, servitute/ administrare pe o perioadă de 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform cererii de finanțare;

5. Hotărârea Consiliului Local/Hotărârile Consiliilor Locale în cazul ADI/Hotărârea Adunării Generale în cazul ONG pentru implementarea proiectului, Hotărârarea Consiliul Parohial în cazul unităților de cult, Hotărârea Consiliului de Administrație în cazul beneficiarilor privați cu referire la

Însușirea/aprobarea de către Consiliul Local/ONG/Consiliul Parohial /Consiliul de Administrație a următoarelor puncte (*obligatorii*):

- ☐ necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al investiției;
- ☐ lucrările vor fi prevăzute în bugetul/bugetele local/e pentru perioada de realizare a investiției în cazul obținerii finanțării;
- ☐ angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;
- ☐ numărul de locuitori deserviți de proiect/utilizatori direcți (pentru grădinițe, licee/școli profesionale, structuri tip „after-school”, creșe);
- ☐ caracteristici tehnice (lungimi, arii, volume, capacitate etc.);
- ☐ agenții economici deserviți direct de investiție (dacă este cazul, număr și denumire);
- ☐ nominalizarea reprezentantului legal al comunei/ADI/ONG pentru relația cu AFIR în derularea proiectului.
- ☐ angajamentul de asigurare a cofinanțării, dacă este cazul.

Important! Din actul de înființare și statutului ADI trebuie să reiasă că obiectivele ADI includ și investițiile specifice Măsurii 7, Sub-Măsura 7.2 „ Investiții pentru comunitate și promovarea utilizării energiei din surse regenerabile”

6.1. Certificat de înregistrare fiscală

6.2. Încheiere privind înscrierea în registrul asociațiilor și fundațiilor, definitivă și irevocabilă/Certificat de înregistrare în registrul asociațiilor și fundațiilor și

6.2.1. Actul de înființare și statutul ADI/ONG

sau

6.2.2 Documente de înființare ale lăcașului de cult (Hotărâri ale Consiliului Eparhial cu respectarea Hotărârii nr. 53/2008 privind recunoașterea Statutului pentru organizarea și funcționarea Bisericii Ortodoxe Române, sau Hotărârea Nr. 171 /2008 privind recunoașterea Statutului Bisericii Reformate din România)

9. Document de la bancă/trezorerie cu datele de identificare ale băncii / trezoreriei și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa băncii / trezoreriei, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR).

10.1 Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică sau

10.2. Notificare că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă și sănătate publică, dacă este cazul.

11. Lista beneficiarilor de fonduri europene accesate prin axa LEADER GAL Tovishat pe măsura 6.2 și 6.4 deserviți de proiect, care va conține denumirea, adresa, activitatea desfășurată, codul proiectului cu finanțare europeană și valoarea totală a investiției

12. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant (va

cuprinde amplasamentul investiției, obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costuri și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului), pentru solicitanții care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2007 pentru aceleași tipuri de investiții.

13. Notificare, care să certifice conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și că prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA județeană, construcția va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor, dacă este cazul.

14. Extrasul din strategie, care confirmă dacă investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională / regional / județeană / locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții precum și copia hotărârii de aprobare a strategiei.

15. Aviz din partea Direcțiilor Județene de Cultură pentru investițiile care prevăd restaurarea monumentelor clasate în grupa valorică A (monumente istorice de valoare națională și universală) sau obiectivelor culturale de interes local

17. Copie document de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.

21. Alte documente justificative (se vor specifica de către solicitant, după caz).

Cerințele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora

În timpul sesiunii de depunere a proiectelor, angajații GAL, care au atribuții în fișa postului, verifică conformitatea proiectului, iar pentru proiectele declarate conforme se va verifica respectarea criteriilor de eligibilitate și vor acorda punctajele aferente fiecărei cereri de finanțare în conformitate cu cerințele impuse de măsură.

Verificarea conformității

Verificarea conformității Cererii de Finanțare și a anexelor acesteia se realizează pe baza „Fișei de verificare a conformității”.

Controlul conformității constă în verificarea Cererii de Finanțare:

- dacă este corect completată;
- dacă este prezentată atât în format tipărit, cât și în format electronic;
- dacă anexele tehnice și administrative cerute sunt prezente, precum și valabilitatea acestora (dacă este cazul).

Verificarea eligibilității Cererii de finanțare

Verificarea eligibilității tehnice și financiare a Cererii de Finanțare și a anexelor acesteia se realizează pe baza formularului „Fișă de evaluare a eligibilității proiectului”, disponibil pe site-ul www.galtovishat.ro

Verificarea eligibilității tehnice și financiare constă în:

- verificarea eligibilității solicitantului;
- verificarea criteriilor de eligibilitate;
- verificarea bugetului indicativ al proiectului;
- verificarea Studiului de fezabilitate și a tuturor documentelor anexate.

Pentru a putea primi sprijin în cadrul măsurii 7.2, solicitantul sprijinului trebuie să îndeplinească următoarele **condiții de eligibilitate**:

- Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;
- Solicitantul nu trebuie să fie în insolvență sau incapacitate de plată
- Investiția trebuie să fie în corelare cu strategia de dezvoltare a solicitantului sau cu orice strategie de dezvoltare națională/regională/ județeană/locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții
- Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevăzute prin măsura 7.2
- Investiția trebuie să respecte Planul Urbanistic General
- Investiția trebuie să se realizeze în teritoriul Grupului de Acțiune Locală Tövishát
- Solicitantul trebuie să se angajeze că va asigura mentenanța investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data ultimei plăți
- Investiția trebuie să demonstreze necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al acesteia

Atenție! Dacă pe parcursul perioadei de implementare sau de monitorizare se încalcă cel puțin un criteriu de eligibilitate sau de selecție, cererea de Finanțare devine neeligibilă.

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de selecție al GAL

Selecția proiectelor se efectuează de către GAL și parcurge, în mod obligatoriu, toate etapele prevăzute în *Cap. XI al SDL – "Procedura de evaluare și selecție a proiectelor depuse în cadrul SDL"* aprobată de către DGDR AM PNDR și a Manualului de Procedură pentru evaluarea și selecția proiectelor al GAL Tovishat, afișat pe site-ul www.galtovishat.ro

Criteriile de selecție cu punctajele aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect și criteriile de departajare ale proiectelor cu același punctaj, inclusiv metodologia de verificare a acestora

Criteriile de selecție a proiectului și punctajul acordat

Proiectele prin care se solicită finanțare prin FEADR sunt supuse unui sistem de selecție, în baza căruia fiecare proiect este punctat conform criteriilor de selecție enumerate mai jos.

Punctajele acordate pentru fiecare criteriu de selecție se aprobă de Consiliul Director al GAL, conform Strategiei de Dezvoltare Locală aprobată de Autoritatea de Management pentru PNDR, punctajele făcând parte din Procedura de Selecție a proiectelor la GAL.

Evaluarea proiectelor se realizează după închiderea apelului de proiecte aferent măsurii 7.2, lansat de GAL Tovishat, pentru proiectele ce au un punctaj estimat (auto-evaluare/prescoring) mai mare sau egal cu pragul minim menționat în anunțul lansării apelului de proiecte.

Cererile de Finanțare care au punctajul estimat (auto-evaluare/pre-scoring) mai mic decât pragul minim de calitate nu pot fi depuse.

Proiectele al căror punctaj va scădea în urma evaluării GAL sub pragul de calitate corespunzător lunii respective și proiectele încadrate greșit din punct de vedere al alocării financiare aferente unei măsuri/sub-măsuri/componente (alocare distinctă), vor fi declarate neconforme și nu vor intra în etapa de selecție

Atenție! Evaluarea criteriilor de selecție se face numai în baza documentelor depuse odată cu Cererea de finanțare.

Punctajul proiectului se calculează în baza următoarelor principii și criterii de selecție:

Nr.crt	Criteriu de selecție	Punctaj
1	Principiul prioritizării investițiilor care deserveșc populația din unități administrative teritoriale cu indice de dezvoltare locală IDUL sub 55	15 p
	1.1 UAT-uri cu indice de dezvoltare locală IDUL sub 55	15 p
2	Principiul gradului de deservire a populației, inclusiv potențialul turistic al localității rurale	Max 40 puncte
	2.1 Proiecte care deserveșc UAT-uri cu o populație cât mai mare	Max 30 puncte
	Peste 4.000	30 p
	3.000 – 3.999	25 p
	2000 – 2.999	20 p
	1.000 – 1.999	15 p
	2.2 Prioritizarea investițiilor în zonele cu potențial turistic ridicat	5 p
	2.3 Prioritizarea investițiilor în care există arii naturale protejate Natura 2000	5 p
3	Principiul prioritizării investițiilor destinate serviciilor publice medicale și de învățământ	max 20 puncte
	3.1 Investiții destinate serviciilor publice medicale	20 p
	3.2 Investiții destinate serviciilor de învățământ	15 p
4	Principiul prioritizării proiectelor care includ ca investiție secundară producerea de energie din surse neconvențională destinată consumului propriu	15 p
	4.1 Proiecte care includ ca investiție secundară producerea de energie din surse neconvențională destinată consumului propriu	15 p
5.	Principiul prioritizării investițiilor care deserveșc proiecte realizate prin măsura 6.2 și 6.4 prin axa LEADER	10 p
	5.1 Proiecte de investiții care deserveșc proiecte realizate prin măsura 6.2 și 6.4 prin axa LEADER	10 p
	Total punctaj maxim	100 p

Punctaj minim: Pentru această măsură punctajul minim este de 15 puncte si reprezintă punctajul sub care niciun proiect nu poate intra la finanțare.

Criterii pentru departajarea proiectelor cu punctaj egal:

În cazul în care vor exista mai multe proiecte cu același punctaj, vor fi aplicate următoarele criterii pentru departajare :

- totalul populației deservite
- proiectele care au primit punctaj la criteriul de selecție 3, având prioritate cel care a primit punctaj la subcriteriul 3.1
- ponderea din totalul investiției în energie regenerabilă

Metodologia de verificare a criteriilor de selecție :

CS1. Principiul prioritizării investițiilor care deservesc populația din unități administrative teritoriale cu indice de dezvoltare locală IDUL sub 55

1.1 UAT-uri cu indice de dezvoltare locală IDUL sub 55

Gradul de dezvoltare socio-economică a zonei

Se are în vedere ierarhia UAT-urilor în funcție de potențialul socio-economic de dezvoltare al zonelor rurale. Se va lua în considerare indicele de dezvoltare locală. Vor primi punctaj comunele care au IDUL sub 55 – conform „Studiului privind **stabilirea potențialului socio-economic de dezvoltare al zonelor rurale**”. Se acordă 15 puncte.

CS2.1 Principiul gradului de deservire a populației, inclusiv potențialul turistic al localității rurale- max 40 puncte

2.1 Proiecte care deservesc UAT-uri cu o populație cât mai mare

Numărul total al populației UAT -ului pe raza căruia se va realiza investiția este conform Rezultatului final al recensământului populației și locuințelor din anul 2011 - Tabelul nr.3 „Populația stabilă pe sexe și grupe de vârstă - județe, municipii, orașe, comune”, (se va consulta coloana nr.1), Anexa 7- se acordă maxim 30 puncte

Peste 4.000 - se acordă 30 puncte

3.000 – 3.999 - se acordă 25 puncte

2000 – 2.999 – se acordă 20 puncte

1.000 – 1.999 – se acordă 15 puncte

2.2 Prioritizarea investițiilor în zonele cu potențial turistic ridicat

Se acordă punctaj UAT-urilor care au potential turistic ridicat. Verificarea se va face conform Anexei 9 – Lista zonelor cu potential turistic ridicat – se acordă 5 puncte

2.3 Prioritizarea investițiilor în care există arii naturale protejate Natura 2000

Se acordă punctaj UAT-urilor care au pe teritoriul lor arii naturale protejate Natura 2000. Verificarea se va face conform Anexei 11 Lista ariilor naturale protejate – Arii de protecție specială avifaunistică – se acordă 5 puncte

CS 3. Principiul prioritizării investițiilor destinate serviciilor publice medicale și de învățământ - se acordă maxim 20 puncte

3.1 Investiții destinate serviciilor publice medicale

Se acordă punctaj numai dacă prin proiect se propun investiții în servicii publice medicale. Se va verifica în S.F – se acordă 20 puncte

3.2 Investiții destinate serviciilor de învățământ

Se acordă punctaj numai dacă prin proiect se propun investiții în servicii de învățământ. Se va verifica în S.F – se acordă 15 puncte

CS4. Principiul prioritizării proiectelor care includ ca investiție secundară producerea de energie din surse neconvenționale destinată consumului propriu

4.1 Proiecte care includ ca investiție secundară producerea de energie din surse neconvenționale destinată consumului propriu

Se acordă punctaj numai dacă prin proiect se propun investiții în surse de energie regenerabilă. Energia provenită din surse alternative funcționale va asigura minim 5% din consumul general. Se va verifica în S.F – se acordă 15 puncte

CS5. Principiul prioritizării investițiilor care deservește proiecte realizate prin măsura 6.2 și 6.4 prin axa LEADER

5.1 Proiecte de investiții care deservește proiecte realizate prin măsura 6.2 și 6.4 prin axa LEADER

Se acordă punctaj UAT-urilor în cadrul cărora au fost selectate pentru finanțare, implementate sau sunt în curs de implementare proiecte prin măsura 6.2 sau 6.4.

Se va verifica Studiul de fezabilitate (amplasamentul investițiilor și descrierea modului în care proiectul propus deservește aceste investiții), Rapoartele de selecție pentru măsurile 6.2 și 6.4, contractul de finanțare al beneficiarului, Lista beneficiarilor de fonduri europene accesate prin GAL Tövishat pe măsura 6.2 și 6.4 deserviți de proiect. Se acordă 10 puncte.

Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție :

După finalizarea evaluării proiectelor depuse într-o sesiune de depunere, Comisia de selecție întocmește Raportul de evaluare al proiectelor care va include: proiectele eligibile, proiectele neeligibile, proiecte care nu au îndeplinit punctajul minim și proiectele retrase, după caz. Pentru fiecare Cerere de Finanțare declarată eligibilă, se va menționa și punctajul aferent proiectului evaluat.

Raportul de evaluare se aprobă și se postează pe site-ul www.galtovishat.ro în ziua următoare aprobării.

În baza Raportului de evaluare publicat, asistentul manager notifică aplicanții cu privire la rezultatul evaluării proiectului, într-un termen de maxim 5 zile lucrătoare. Notificarea va include informații cu privire la statutul proiectului în urma evaluării și modalitatea de depunere a contestațiilor de către aplicanții nemulțumiți de rezultatul evaluării. În cazul în care un proiect este declarat neeligibil vor fi indicate criteriile de eligibilitate care nu au fost îndeplinite, precum și cauzele care au condus la neeligibilitatea proiectului. În cazul în care proiectul este eligibil și a fost punctat, notificarea va menționa punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție, stabilirea criteriilor de departajare precum și precizări cu privire la reducerea valorii eligibile, a valorii publice sau a intensității sprijinului, dacă este cazul.

Aplicanții care au depus proiecte în cadrul sesiunii de depunere pentru care a fost întocmit un Raport de evaluare au la dispoziție 10 zile lucrătoare de la primirea notificării privind rezultatul evaluării proiectului și postarea pe site-ul GAL Tövishát a Raportului de evaluare pentru a depune contestații. Contestațiile se depun la sediul GAL sau se trimit prin curierat cu confirmare de primire. Acestea vor fi reevaluate de către Comitetul de Soluționare a Contestațiilor cu respectarea prevederilor din Regulamentul de organizare și funcționare a GAL Tövishát.

Selecția proiectelor se efectuează de către GAL și parcurge, în mod obligatoriu, toate etapele prevăzute în *Cap. XI al SDL – "Procedura de evaluare și selecție a proiectelor depuse în cadrul SDL"* aprobată de către DGDR AM PNDR, inclusiv etapa de soluționare a contestațiilor.

În termen de 5 zile lucrătoare de la data postării pe site-ul Tövishát a Raportului de contestații, Secretariatului Comitetului de Selecție întocmește proiectul Raportului de Selecție în baza Raportului de evaluare și Raportului de Contestații și îl înaintează Comitetului de Selecție.

Comitetul de Selecție se reunește în termen de 2 zile lucrătoare de la finalizarea Raportului de selecție în vederea verificării și validării lui.

După parcurgerea procedurii de selecție, în conformitate cu Regulamentul de organizare și funcționare a GAL Tövishát, secretarul Comitetului de Selecție întocmește Raportul de selecție.

Ulterior, proiectele sunt ierarhizate conform procedurii de selecție iar Rapoartele de Selecție sunt înaintate președintelui GAL, spre aprobare. Acesta aprobă raportul în termen de 2 zile lucrătoare de la primire.

Raportul de selecție va fi postat pe site-ul Tövishát cel târziu în ziua următoare a aprobării acestuia. În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea Raportului de selecție aprobat, GAL Tövishát va notifica solicitanții privind rezultatele procesului de selecție.

Datele de contact ale GAL unde solicitanții pot obține informații detaliate :

Informații detaliate puteți solicita la **sediul GAL Tovishat** Loc. Valea Pomilor str. Principală nr. 177, Comuna Șamșud, Tel: 0768796802, e-mail: tovishat@tovishat.ro de luni pana vineri intre orele 9,00-14,00. De asemenea, puteți accesa site-ul Gal Tovishat: www.galtovishat.ro.

Alte informații pe care GAL le consideră relevante